

## ΙΔΡΥΜΑ ΝΕΟΛΑΙΑΣ ΚΑΙ ΔΙΑ ΒΙΟΥ ΜΑΘΗΣΗΣ



Ευρωπαϊκή Ένωση  
Ευρωπαϊκό Κοινωνικό Ταμείο



ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΙΑΚΟ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑ  
ΕΚΠΑΙΔΕΥΣΗ ΚΑΙ ΔΙΑ ΒΙΟΥ ΜΑΘΗΣΗ  
*επένδυση στην κοινωνία της γνώσης*  
ΥΠΟΥΡΓΕΙΟ ΠΑΙΔΕΙΑΣ & ΘΡΗΣΚΕΥΜΑΤΩΝ, ΠΟΛΙΤΙΣΜΟΥ & ΑΘΛΗΤΙΣΜΟΥ  
ΕΙΔΙΚΗ ΥΠΗΡΕΣΙΑ ΔΙΑΧΕΙΡΙΣΗΣ

Με τη συγχρηματοδότηση της Ελλάδας και της Ευρωπαϊκής Ένωσης



ΕΣΠΑ  
2007-2013  
πρόγραμμα για την ανάπτυξη  
ΕΥΡΩΠΑΪΚΟ ΚΟΙΝΩΝΙΚΟ ΤΑΜΕΙΟ

Αθήνα, 29/1/2013

Αρ. Πρωτ: 602/2/7917

### ΠΡΟΣΚΛΗΣΗ ΕΚΔΗΛΩΣΗΣ ΕΝΔΙΑΦΕΡΟΝΤΟΣ ΓΙΑ ΤΗΝ ΕΠΙΛΟΓΗ (α) ΥΠΕΥΘΥΝΩΝ ΕΚΠΑΙΔΕΥΣΗΣ ΚΑΙ (β) ΕΚΠΑΙΔΕΥΤΩΝ ΣΤΟΥΣ ΝΟΜΟΥΣ ΥΛΟΠΟΙΗΣΗΣ ΤΩΝ ΠΡΑΞΕΩΝ ΜΕ ΤΙΤΛΟ: «ΣΧΟΛΕΣ ΓΟΝΕΩΝ» ΑΠ7, ΑΠ8 ΚΑΙ ΑΠ 9

Το Ίδρυμα Νεολαίας και Διά Βίου Μάθησης (Ν.Π.Ι.Δ., εποπτευόμενο από το Υπουργείο Παιδείας, Θρησκευμάτων, Πολιτισμού και Αθλητισμού) στο πλαίσιο υλοποίησης των Πράξεων «**Σχολές Γονέων**» **ΑΠ7, ΑΠ8 και ΑΠ9**, οι οποίες συγχρηματοδοτούνται από την Ε.Ε. (Ευρωπαϊκό Κοινωνικό Ταμείο) και το Ελληνικό Δημόσιο και με βάση τις υπ. αριθμ. πρωτ. 22314, 22315 και 22316/27-12-2012 Αποφάσεις της Ειδικής Υπηρεσίας Διαχείρισης του Ε.Π. «Εκπαίδευση και Διά Βίου Μάθηση» που αφορούν την 5η τροποποίηση των παραπάνω Πράξεων, την 752/37/6-12-2012 απόφαση του Δ.Σ. προκηρύσσει τις θέσεις Υπευθύνων Εκπαίδευσης και Εκπαιδευτών με σύμβαση μίσθωσης έργου στους νομούς όπου υλοποιείται το εκπαιδευτικό πρόγραμμα.

#### (α) Αρμοδιότητες και καθήκοντα των Υπευθύνων Εκπαίδευσης:

- Ανάπτυξη συνεργασίας με τοπικούς κι άλλους φορείς για την υλοποίηση του Έργου.
- Προώθηση της επικοινωνιακής πολιτικής των Σχολών Γονέων, τήρηση αρχείου δημοσιότητας σε τοπικό επίπεδο.
- Ενημέρωση των πολιτών σε τοπικό επίπεδο επί των παρεχόμενων εκπαιδευτικών υπηρεσιών.
- Τήρηση των Αρχών Δημοσιότητας του ΕΣΠΑ (εμβλήματα, λογότυπα κ.λπ.).
- Συλλογή και καταγραφή αιτήσεων υποψηφίων εκπαιδευόμενων και ενημέρωση για τη συγκρότηση τμημάτων.
- Εξασφάλιση κατάλληλων χώρων εκπαίδευσης και παρακολούθηση της λειτουργίας των τμημάτων.
- Τήρηση μηνιαίων εντύπων παρακολούθησης φυσικού αντικείμενου.
- Τήρηση αρχείου του έργου.
- Διανομή επικοινωνιακού υλικού στους πολίτες του νομού και του εκπαιδευτικού υλικού στους εκπαιδευόμενους.
- Τήρηση στατιστικών στοιχείων και συμμετοχή στις διαδικασίες αξιολόγησης της Πράξης.
- Συνεργασία με τους εκπαιδευτές, την ομάδα έργου και τις κεντρικές υπηρεσίες Γ.Γ.Δ.Β.Μ και ΙΝΕΔΙΒΙΜ.
- Συμμετοχή στη διοργάνωση τοπικών εκδηλώσεων είτε για την απονομή πιστοποιητικών εκπαιδευόμενων είτε για ενημερωτικές εκδηλώσεις που αφορούν το έργο των Σχολών γονέων.
- Συμμετοχή στις επιμορφωτικές, ενημερωτικές και συντονιστικές συναντήσεις.

**(β)** Αρμοδιότητες και καθήκοντα των Εκπαιδευτών:

- Η εκπαίδευση σε τμήματα 25 ή 50 ωρών
- Η συμμετοχή στις επιμορφωτικές, ενημερωτικές και συντονιστικές συναντήσεις
- Η συμμετοχή στις διαδικασίες αξιολόγησης της Πράξης
- Η ορθή τήρηση των εντύπων των τμημάτων μάθησης και η τήρηση των χρονοδιαγραμμάτων παράδοσης εντύπων

Τα ειδικά και αναλυτικά καθήκοντα όλων των παραπάνω θέσεων θα περιγράφονται στη σύμβαση.

**Οι θέσεις αφορούν στους παρακάτω νομούς:**

A) ΥΠΕΥΘΥΝΟΙ ΕΚΠΑΙΔΕΥΣΗΣ

- **15 θέσεις Υπευθύνων Εκπαίδευσης Σχολών Γονέων ΑΠ7, για τους νομούς Αιτωλοακαρνανίας, Δράμας, Κεφαλληνίας & Ιθάκης, Λασιθίου, Ξάνθης, Ρεθύμνου, Σάμου, Καβάλας, Θεσπρωτίας, Άρτας, Ιωαννίνων, Ζακύνθου, Ηλείας, Χίου και Λακωνίας**
- **1 θέση Υπευθύνου Εκπαίδευσης Σχολών Γονέων ΑΠ8, για το νομό Αττικής – Πειραιά**
- **5 θέσεις Υπευθύνων Εκπαίδευσης Σχολών Γονέων ΑΠ9, για τους νομούς Εύβοιας, Ευρυτανίας, Φωκίδας, Φθιώτιδας και Κυκλάδων**

B) ΕΚΠΑΙΔΕΥΤΕΣ

- **Θέσεις Εκπαιδευτών Σχολών Γονέων ΑΠ7, για τους νομούς Δράμας, Κεφαλληνίας & Ιθάκης, Ξάνθης, Ρεθύμνου, Σάμου, Καβάλας, Άρτας, Ιωαννίνων, Ζακύνθου, Ηλείας, Χίου και Αρκαδίας**
- **Θέσεις Εκπαιδευτών Σχολών Γονέων ΑΠ9, για τους νομούς Εύβοιας, Φωκίδας, Ευρυτανίας, Φθιώτιδας, Κυκλάδων και Δωδεκανήσου (εκτός νήσων Ρόδου και Καλύμνου)**

Οι **Υπεύθυνοι Εκπαίδευσης** θα ενταχθούν με βάση το σύνολο των μορίων τους σε πίνακες ταξινομημένους ανά νομό. Η σύμβαση των Υπευθύνων Εκπαίδευσης που θα επιλεγούν θα είναι σύμβαση μίσθωσης έργου με ημερομηνία λήξης την 30/6/2013.

**Οι Εκπαιδευτές** θα ενταχθούν με βάση το σύνολο των μορίων τους σε πίνακες ταξινομημένους ανά νομό και θα επιλέγονται σύμφωνα με την κατάταξή τους και ανάλογα με τις ανάγκες που θα προκύπτουν στο νομό. Η σύμβαση των Εκπαιδευτών που θα επιλεγούν θα είναι σύμβαση μίσθωσης έργου με ημερομηνία λήξης για την ολοκλήρωση του έργου την 30/6/2013.

Το ΙΝΕΔΙΒΙΜ διατηρεί το δικαίωμα υπογραφής και νέας σύμβασης με το ίδιο πρόσωπο, μέχρι τη λήξη του φυσικού αντικείμενου του έργου, εάν η νέα σύμβαση αφορά την εκτέλεση του ίδιου έργου και με τον περιορισμό των διατάξεων του Π.Δ.164/2004.

Οι ενδιαφερόμενοι επιτρέπεται να υποβάλουν αίτηση και για τις δύο θέσεις. Για κάθε θέση επιτρέπεται η υποβολή αίτησης για έναν μόνο από τους παραπάνω νομούς, όπως παρουσιάζονται στον πίνακα. Η επιλογή περισσότερων από ένα νομό ή τομέα στο πλαίσιο της ίδιας θέσης αποτελεί λόγο αποκλεισμού από τη διαδικασία επιλογής.

Δεν θα επιτραπεί η παράλληλη απασχόληση του ίδιου ατόμου ως Υπευθύνου Εκπαίδευσης και ως Εκπαιδευτή.

Η αμοιβή των Υπευθύνων Εκπαίδευσης θα καταβάλλεται με την ολοκλήρωση των καθηκόντων και την παράδοση των παραδοτέων και ορίζεται στα 200 ευρώ συμπεριλαμβανομένων των νομίμων κρατήσεων συν ΦΠΑ 23%, για την υλοποίηση τμημάτων διάρκειας 25 ωρών και 400 ευρώ συμπεριλαμβανομένων των νομίμων κρατήσεων συν ΦΠΑ 23%, για την υλοποίηση τμημάτων διάρκειας 50 ωρών. Οι Εκπαιδευτές θα αμείβονται για κάθε πραγματική ώρα που διδάσκουν.

Για την πληρωμή του εργολαβικού ανταλλάγματος απαιτούνται όσα δικαιολογητικά προβλέπονται από τις αντίστοιχες κείμενες διατάξεις, όπως αυτές εκάστοτε ισχύουν, ήτοι:

1. Απόδειξη Παροχής Υπηρεσιών (ΑΠΥ)
2. Φορολογική ενημερότητα εφόσον το πληρωτέο ποσό υπερβαίνει τα 1500 ,00 € (άρθρο 26 Ν. 1882/1990, σε συνδυασμό με την Υ.Α. 1109793/6134-11/0016/1999, όπως ισχύουν) και
3. Ασφαλιστική ενημερότητα από το ΙΚΑ εφόσον το πληρωτέο ποσό υπερβαίνει τα 3.000,00 € (άρθρο 2 παρ.5 Ν. 2556/1997 και 8 παρ.5 Α.Ν. 1846/1951, σε συνδυασμό με την Υ.Α. Εργασίας και Κοινωνικών Ασφαλίσεων Φ/21/116/2000, όπως ισχύουν).

Η έκδοση Απόδειξης Παροχής Υπηρεσιών μπορεί, με εξαίρεση τους ελεύθερους επαγγελματίες, να υποκατασταθεί από Απόδειξη Πληρωμής Επαγγελματικής Δαπάνης (ΑΕΔ) του φορέα (Ι.ΝΕ.ΔΙ.ΒΙ.Μ.), σύμφωνα με τις κείμενες διατάξεις. Ο ανάδοχος για το σκοπό αυτό υποχρεούται να προσκομίσει αντίγραφο του εκκαθαριστικού του σημειώματος. Σε περίπτωση που δεν έχει εκδοθεί ακόμα εκκαθαριστικό σημείωμα για την προηγούμενη φορολογική χρήση κατά το χρόνο καταβολής του εργολαβικού ανταλλάγματος, ο ανάδοχος συντάσσει σχετική υπεύθυνη δήλωση.

Η έκδοση Απόδειξης Παροχής Υπηρεσιών μπορεί, με εξαίρεση τους ελεύθερους επαγγελματίες, να υποκατασταθεί από Απόδειξη Πληρωμής Επαγγελματικής Δαπάνης (ΑΕΔ) του φορέα (Ι.ΝΕ.ΔΙ.ΒΙ.Μ.), σύμφωνα με τις κείμενες διατάξεις. Ο ανάδοχος για το σκοπό αυτό υποχρεούται να προσκομίσει αντίγραφο του εκκαθαριστικού του σημειώματος. Σε περίπτωση που δεν έχει εκδοθεί ακόμα εκκαθαριστικό σημείωμα για την προηγούμενη φορολογική χρήση κατά τον χρόνο καταβολής του εργολαβικού ανταλλάγματος, ο ανάδοχος συντάσσει σχετική υπεύθυνη δήλωση.

**Τα κριτήρια επιλογής και μοριοδότησης των υποψηφίων είναι τα ακόλουθα:**

### (Α) ΥΠΕΥΘΥΝΟΙ ΕΚΠΑΙΔΕΥΣΗΣ

<b>Α. ΠΤΥΧΙΟ ΑΝΩΤΑΤΗΣ ΕΚΠΑΙΔΕΥΣΗΣ</b>	<b>ΠΡΟΑΠΑΙΤΟΥΜΕΝΟ</b>
<b>Β. ΒΑΣΙΚΕΣ ΓΝΩΣΕΙΣ ΧΕΙΡΙΣΜΟΥ Η/Υ</b> Γνώση τουλάχιστον επεξεργασίας κειμένου, υπολογιστικών φύλλων και εφαρμογών διαδικτύου, από πιστοποιημένους φορείς σύμφωνα με το ΑΣΕΠ.	<b>ΠΡΟΑΠΑΙΤΟΥΜΕΝΟ</b>
<b>Γ. ΕΠΑΓΓΕΛΜΑΤΙΚΗ ΕΜΠΕΙΡΙΑ ΣΕ ΘΕΜΑΤΑ ΕΚΠΑΙΔΕΥΣΗΣ ΕΝΗΛΙΚΩΝ, ΣΧΟΛΩΝ ΓΟΝΕΩΝ, ΥΠΟΣΤΗΡΙΞΗΣ ΕΥΛΩΤΩΝ ΚΟΙΝΩΝΙΚΑ ΟΜΑΔΩΝ, ΣΥΜΒΟΥΛΕΥΤΙΚΗΣ, ΟΡΓΑΝΩΣΗΣ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑΤΩΝ ΔΙΑ ΒΙΟΥ ΜΑΘΗΣΗΣ</b>	<b>ΠΡΟΑΠΑΙΤΟΥΜΕΝΟ</b>

<b>1. ΕΚΠΑΙΔΕΥΣΗ</b>	<b>42</b>
<b>1.1. ΤΥΠΙΚΗ ΕΚΠΑΙΔΕΥΣΗ (συνυπολογιζόμενα στο μέγιστο έως 30 μόρια)</b>	<b>30</b>
α. Μεταπτυχιακό στην Εκπαίδευση Ενηλίκων, στη Κοινωνική Ψυχολογία, στη Συμβουλευτική ή άλλο μεταπτυχιακό συναφές με το αντικείμενο	10
β. Μεταπτυχιακό σε άλλη ειδικευση <i>Μοριοδοτείται ή το α ή το β.</i>	5
γ. Διδακτορικό στην Εκπαίδευση Ενηλίκων, στη Κοινωνική Ψυχολογία, στη Συμβουλευτική ή άλλο διδακτορικό συναφές με το	15
δ. Διδακτορικό σε άλλη ειδικευση <i>Μοριοδοτείται ή το γ ή το δ.</i>	10
ε. Βασικό πτυχίο συναφές με την εκπαίδευση ενηλίκων (π.χ. Τμήματα Εκπαιδευτικής και Κοινωνικής Πολιτικής), δεύτερο μεταπτυχιακό ή διδακτορικό συναφές με την εκπαίδευση ενηλίκων, την Κοινωνική Ψυχολογία, στη Συμβουλευτική ή συναφές με το αντικείμενο των Σχολών Γονέων	5
<b>1.2. ΕΠΙΜΟΡΦΩΣΗ</b> <i>(0,50 μόρια ανά 25ωρο, με συνυπολογιζόμενα στο μέγιστο έως 12 μόρια)</i>	<b>12</b>

Από δημόσιους ή ιδιωτικούς φορείς εκπαίδευσης και επιμόρφωσης σε θέματα αποκλειστικά:

1. Εκπαίδευσης Ενηλίκων και σχετικά με ανίχνευση εκπαιδευτικών αναγκών, σχεδιασμό και οργάνωση εκπαιδευτικών προγραμμάτων, συντονισμό και αξιολόγηση Εκπαιδευτικού Έργου, Επιμόρφωσης Στελεχών Εκπαίδευσης και Εκπαιδευτών ή Στελεχών Ευάλωτων κοινωνικά ομάδων, ανάπτυξη και διαχείριση ανθρώπινου δυναμικού, πολιτισμικές σπουδές και ανθρώπινη επικοινωνία
2. Σε θέματα συμβουλευτικής, δυναμικής της ομάδας, διαχείρισης συγκρούσεων, κοινωνικής ψυχολογίας, κοινωνικής ανθρωπολογίας

*ΔΕΝ μοριοδοτείται επιμόρφωση διάρκειας μικρότερης των 15 ωρών.  
Για να μοριοδοτηθεί επιμόρφωση πρέπει στη βεβαίωση να αναγράφεται ο ακριβής αριθμός ωρών.*

<b>2. ΕΠΑΓΓΕΛΜΑΤΙΚΗ ΕΜΠΕΙΡΙΑ</b>	<b>40</b>
<b>2.1. ΕΠΑΓΓΕΛΜΑΤΙΚΗ ΕΜΠΕΙΡΙΑ ΣΕ ΦΟΡΕΙΣ ΕΚΠΑΙΔΕΥΣΗΣ ΕΝΗΛΙΚΩΝ</b>	
Επαγγελματική Εμπειρία σχετική με: σχεδιασμό και οργάνωση εκπαιδευτικών προγραμμάτων, συντονισμό υλοποίησης εκπαιδευτικών προγραμμάτων διαδικασίας σε φορείς εκπαίδευσης ενηλίκων, σε Σχολές Γονέων, ή σε φορείς υποστήριξης ευάλωτων κοινωνικά ομάδων ή/και εκπαιδευτική εμπειρία σε φορείς εκπαίδευσης ενηλίκων	<b>40</b>
<i>(0,50 μόρια / μήνα πλήρους απασχόλησης και μέχρι 40 μόρια για την επαγγελματική –μη διδακτική – εμπειρία. Εάν υπάρχει και διδακτική εμπειρία μοριοδοτείται με 0,50 μόρια ανά 100 διδακτικές ώρες και μέχρι 10 μόρια στο σύνολο των 40 μορίων)</i>	

<b>3. ΆΛΛΑ ΠΡΟΣΩΝΤΑ</b>	<b>3</b>
<b>3.1. ΞΕΝΗ ΓΛΩΣΣΑ</b> (σύμφωνα με την από ΑΣΕΠ προβλεπόμενη πιστοποίηση)	<b>3</b>
Καλή γνώση (επίπεδο B2)	1
Πολύ καλή γνώση (επίπεδο C1)	2
Άριστη γνώση (επίπεδο C2)	3

<b>4. ΚΟΙΝΩΝΙΚΑ ΚΡΙΤΗΡΙΑ</b>	<b>15</b>
<b>4.1. ΑΝΕΡΓΙΑ</b>	
Λογίζεται αποδεδειγμένος, με βεβαίωση του ΟΑΕΔ, χρόνος συνεχούς ανεργίας μεγαλύτερος των 4 μηνών. Μοριοδοτούνται με μία (1) μονάδα οι τέσσερις μήνες συνεχούς ανεργίας και με μία (1) μονάδα ανά μήνα συνεχούς ανεργίας, άνω των τεσσάρων μηνών, με ανώτατο όριο τις δεκαπέντε μονάδες.	<b>15</b>
<b>ΣΥΝΟΛΟ</b>	<b>100</b>
<b>4.2. ΠΟΛΥΤΕΚΝΙΑ Ή ΜΟΝΟΓΟΝΕΪΚΗ ΟΙΚΟΓΕΝΕΙΑ</b>	
Σε υποψήφιους με τα ακόλουθα χαρακτηριστικά <u>προστίθενται μόρια ως ποσοστό επί του συνόλου της βαθμολογίας</u> που θα συγκεντρώσουν ως εξής:	
<b>Μέλη τρίτεκνων οικογενειών (γονείς και τέκνα)</b>	<b>5%</b>
<b>Μέλη μονογονεϊκών οικογενειών (γονέας και τέκνα)</b>	<b>10%</b>
<b>Μέλη πολύτεκνων οικογενειών (γονείς και τέκνα)</b>	<b>10%</b>

## (B) ΕΚΠΑΙΔΕΥΤΕΣ :

<b>ΠΤΥΧΙΟ ΑΝΩΤΑΤΗΣ ΕΚΠΑΙΔΕΥΣΗΣ</b>	<b>ΠΡΟΑΠΑΙΤΟΥΜΕΝΟ</b>
Πτυχίο Ψυχολογίας, ή ΦΠΨ (κατεύθυνση Ψυχολογίας ή Παιδαγωγικής), ή Κοινωνιολογίας ή Κοινωνικής Εργασίας (ΑΕΙ και ΤΕΙ), ή Ιατρικής ή Επισκεπτών Υγείας ή Νοσηλευτικής (ΑΕΙ και ΤΕΙ) ή άλλο συναφές με το αντικείμενο της θέσης της ημεδαπής ή ισότιμα πτυχία αντίστοιχης ειδικότητας της αλλοδαπής	
<b>1. ΕΚΠΑΙΔΕΥΣΗ</b>	<b>38</b>
<b>1.1. ΤΥΠΙΚΗ ΕΚΠΑΙΔΕΥΣΗ (συνυπολογιζόμενα αθροιστικά)</b>	
Δηλώνονται από τους υποψηφίους τα μεταπτυχιακά και διδακτορικά <u>σχετικά με το αντικείμενο της θέσης.</u>	<b>25</b>
<i>Μοριοδοτείται ένα από τα α ή β και ένα από τα γ ή δ.</i>	
α. Μεταπτυχιακό σχετικό με την Εκπαίδευση Ενηλίκων, Συμβουλευτική, Κοινωνική Ψυχολογία ή άλλο μεταπτυχιακό συναφές με το αντικείμενο της θέσης	10
β. Μεταπτυχιακό σε άλλη ειδίκευση	5
γ. Διδακτορικό σχετικό με την Εκπαίδευση Ενηλίκων, Συμβουλευτική, Κοινωνική Ψυχολογία ή άλλο διδακτορικό συναφές με το αντικείμενο της θέσης	15
δ. Διδακτορικό σε άλλη ειδίκευση	10
<b>1.2. ΕΠΙΜΟΡΦΩΣΗ (Από δημόσιους ή ιδιωτικούς φορείς εκπαίδευσης)</b>	<b>13</b>

(0,5 μόριο ανά 25ωρο, με μέγιστο αριθμό μορίων 13) Α) Στο διδακτικό αντικείμενο της προκηρυσσόμενης θέσης ή στην Εκπαίδευση Ενηλίκων (αρχές, φιλοσοφία, μεθοδολογία και εκπαιδευτικές τεχνικές), Συμβουλευτική, σε θέματα δυναμικής της ομάδας, διαχείρισης συγκρούσεων, κοινωνικής ψυχολογίας, εναλλακτικών εκπαιδευτικών μεθόδων και τεχνικών (π.χ. εκπαιδευτικό δράμα, εκπαίδευση μέσω τέχνης κ.λπ.), διαπολιτισμικής εκπαίδευσης. ΔΕΝ μοριοδοτείται επιμόρφωση διάρκειας μικρότερης των 15 ωρών ή επιμόρφωση που ήταν προαπαιτούμενη για την πιστοποίηση εκπαιδευτών Μητρώου Β ΕΚΕΠΙΣ) Για να μοριοδοτηθεί η επιμόρφωση πρέπει να αναγράφεται στη βεβαίωση ο ακριβής αριθμός ωρών.	13
---	----

<b>2.ΔΙΔΑΚΤΙΚΗ ΕΜΠΕΙΡΙΑ</b>	<b>30</b>
<b>2.1. ΔΙΔΑΚΤΙΚΗ ΕΜΠΕΙΡΙΑ ΣΕ ΕΝΗΛΙΚΕΣ ΣΕ ΘΕΜΑΤΑ ΣΧΕΤΙΚΑ ΜΕ ΤΗΝ ΠΡΟΚΗΡΥΣΣΟΜΕΝΗ ΘΕΣΗ, ΚΑΙ ΚΥΡΙΩΣ ΣΕ ΘΕΜΑΤΑ ΣΥΜΒΟΥΛΕΥΤΙΚΗΣ, ΔΥΝΑΜΙΚΗΣ ΤΗΣ ΟΜΑΔΑΣ, ΔΙΑΧΕΙΡΙΣΗΣ ΣΥΓΚΡΟΥΣΕΩΝ, ΚΟΙΝΩΝΙΚΗΣ ΨΥΧΟΛΟΓΙΑΣ, ΥΠΟΣΤΗΡΙΞΗΣ ΕΥΑΛΩΤΩΝ ΚΟΙΝΩΝΙΚΑ ΟΜΑΔΩΝ</b> Εκπαίδευση που παρέχεται από φορείς εκπαίδευσης ενηλίκων (0,5 μόριο ανά 50ωρο, με μέγιστο αριθμό μορίων 30)	30

<b>3. ΑΛΛΑ ΠΡΟΣΩΝΤΑ</b>	<b>17</b>
<b>3.1. ΞΕΝΗ ΓΛΩΣΣΑ</b> (σύμφωνα με την από ΑΣΕΠ προβλεπόμενη πιστοποίηση) Καλή γνώση (επίπεδο B2) Πολύ καλή γνώση (επίπεδο C1) Άριστη γνώση (επίπεδο C2) Μοριοδοτείται το ανώτερο πιστοποιημένο επίπεδο και για μία μόνο γλώσσα	3 1 2 3
<b>3.2. ΔΗΜΟΣΙΕΥΣΕΙΣ</b> Α) 0,25 μόρια για δημοσίευση σε πρακτικά συνεδρίου, επιστημονικό περιοδικό, κεφάλαιο σε συλλογικό τόμο σχετική με το αντικείμενο της θέσης Β) 0,50 μόρια για βιβλίο σχετικό με το αντικείμενο της θέσης	2
<b>3.2. ΓΝΩΣΕΙΣ ΧΕΙΡΙΣΜΟΥ Η/Υ (ΝΕΕΣ ΤΕΧΝΟΛΟΓΙΕΣ)</b> (σύμφωνα με την από ΑΣΕΠ προβλεπόμενη πιστοποίηση) Πιστοποίηση ΑΣΕΠ	2 2
<b>3.3. ΠΙΣΤΟΠΟΙΗΣΗ ΕΚΠΑΙΔΕΥΤΩΝ ΕΚΕΠΙΣ</b> (σχετική Βεβαίωση Ένταξης στο Μητρώο Β Εκπαιδευτών του ΕΚΕΠΙΣ)	10

<b>4. ΚΟΙΝΩΝΙΚΑ ΚΡΙΤΗΡΙΑ</b>	<b>15</b>
<b>4.1. ΑΝΕΡΓΙΑ</b> Λογίζεται αποδεδειγμένος, με βεβαίωση του ΟΑΕΔ, χρόνος συνεχούς ανεργίας μεγαλύτερος των 4 μηνών. Μοριοδοτούνται με μία (1) μονάδα οι τέσσερις μήνες συνεχούς ανεργίας και με μία (1) μονάδα ανά μήνα συνεχούς ανεργίας, άνω των τεσσάρων μηνών, με ανώτατο όριο τις δεκαπέντε μονάδες.	15
<b>ΣΥΝΟΛΟ</b>	<b>100</b>
<b>4.2. ΠΟΛΥΤΕΚΝΙΑ Ή ΜΟΝΟΓΟΝΕΪΚΗ ΟΙΚΟΓΕΝΕΙΑ</b> Σε υποψήφιους με τα ακόλουθα χαρακτηριστικά <b>προστίθενται μόρια ως ποσοστό επί του συνόλου της βαθμολογίας</b> που θα συγκεντρώσουν ως εξής: <b>Μέλη τρίτεκνων οικογενειών (γονείς και τέκνα) 5%</b> <b>Μέλη μονογονεϊκών οικογενειών (γονέας και τέκνα) 10%</b> <b>Μέλη πολύτεκνων οικογενειών (γονείς και τέκνα) 10%</b>	

Οι δημόσιοι υπάλληλοι κατατάσσονται στο τέλος του πίνακα επιλογής και προκειμένου να αναλάβουν εργασία υποχρεούνται να προσκομίσουν άδεια άσκησης ιδιωτικού έργου από την υπηρεσία τους.

Η αίτηση υποψηφιότητας υποβάλλεται υποχρεωτικά σε ηλεκτρονική μορφή και υπέχει θέση Υπεύθυνης Δήλωσης. Η ακρίβεια των στοιχείων που αναφέρονται σε αυτήν την αίτηση – δήλωση μπορεί να ελεγχθεί με βάση το αρχείο άλλων υπηρεσιών (άρθρο 8 παρ.4 Ν.1599/1986).

Η παρούσα πρόσκληση διατίθεται από την ιστοσελίδα του Ι.ΝΕ.ΔΙ.ΒΙ.Μ. [www.inedivim.gr](http://www.inedivim.gr), στο σύνδεσμο προκηρύξεις και η αίτηση θα υποβάλλεται ηλεκτρονικά στη διεύθυνση <http://sde.ideke.edu.gr>.

Αιτήσεις που δεν υποβάλλονται με την ανωτέρω (ηλεκτρονική) μορφή και αποστέλλονται ταχυδρομικά, με e-mail ή με fax δεν γίνονται δεκτές και απορρίπτονται.

Προθεσμία υποβολής ηλεκτρονικών αιτήσεων: από 29/1/2013 έως και 8/2/2013 και ώρα 15.00 (ημερομηνία και ώρα λήξης υποβολής ηλεκτρονικών αιτήσεων).

Οι υποψήφιοι θα καταθέσουν τα δικαιολογητικά τους εντός σφραγισμένου φακέλου διάστασης Α4. Τα δικαιολογητικά θα αποσταλούν ταχυδρομικώς ή θα υποβληθούν ιδιοχείρως από 29/1/2013 έως 13/2/2013 στη Διεύθυνση :

Ίδρυμα Νεολαίας και Δια Βίου Μάθησης  
Αχαρνών 417 και Κοκκινάκη, 11143 Αθήνα  
(Κεντρική Γραμματεία, 3<sup>ος</sup> όροφος)

**Για τις θέσεις Υπευθύνων Εκπαίδευσης Σχολών Γονέων Νομού.....ή**

**Για τις θέσεις Εκπαιδευτών Σχολών Γονέων Νομού.....**

Σε περίπτωση υποβολής αίτησης και για τις δύο θέσεις (Υπεύθυνοι Εκπαίδευσης και Εκπαιδευτές), θα πρέπει να υποβληθεί ξεχωριστός φάκελος για κάθε θέση.

## **ΦΑΚΕΛΟΣ ΔΙΚΑΙΟΛΟΓΗΤΙΚΩΝ**

Ο φάκελος δικαιολογητικών θα φέρει απαραίτητα υπογεγραμμένη εκτύπωση της ηλεκτρονικής αίτησης. Αν για οποιοδήποτε λόγο ο υποψήφιος δεν μπορεί να εκτυπώσει την αίτηση, θα υποβάλει **υπεύθυνη δήλωση στην οποία θα καταγράφει τον αριθμό πρωτοκόλλου που θα του έχει αποδώσει το ηλεκτρονικό σύστημα** κατά την ολοκλήρωση της διαδικασίας υποβολής της αίτησής του.

Ο φάκελος θα εμπεριέχει νομίμως επικυρωμένα αντίγραφα των:

**1) Τίτλων σπουδών, βεβαιώσεων επιμόρφωσης και άλλων προσόντων** (πτυχίο ΑΕΙ, μεταπτυχιακό, διδακτορικό, τίτλο ξένης γλώσσας, αποδεικτικό γνώσης χειρισμού Η/Υ κ.λπ.), τοποθετημένα σύμφωνα με τη σειρά των κριτηρίων του αναλυτικού πίνακα μοριοδότησης που εκτίθεται παραπάνω.

Για τίτλους σπουδών που έχουν αποκτηθεί στην αλλοδαπή απαιτείται πράξη ή πιστοποιητικό αναγνώρισης από το ΔΙΚΑΤΣΑ ή ΔΟΑΤΑΠ για την αντιστοιχία και ισοτιμία τους.

Για τις δημοσιεύσεις θα πρέπει να αποσταλεί φωτοτυπία του εξωφύλλου και τη πρώτη σελίδα της δημοσίευσης.

### **2) Αποδεικτικών – βεβαιώσεων προϋπηρεσίας**

Η προϋπηρεσία - εμπειρία αποδεικνύεται με βεβαίωση εργοδότη. Αν η βεβαίωση εργοδότη προέρχεται από ιδιωτικό φορέα, απαιτείται η προσκόμιση βεβαίωσης ασφαλιστικού φορέα.

Στις **βεβαιώσεις προϋπηρεσίας** θα πρέπει να αναφέρεται με σαφήνεια ο χρόνος απασχόλησης σε μήνες, και ο προσδιορισμός πλήρους ή μερικής απασχόλησης, ώστε να υπάρχει η δυνατότητα αναγωγής σε πλήρη απασχόληση. Σε αντίθετη περίπτωση η βεβαίωση προϋπηρεσίας πρέπει να συνοδεύεται από Υπεύθυνη Δήλωση, στην οποία να προσδιορίζεται εάν η απασχόληση ήταν πλήρης ή μερική.

Για τη μοριοδότηση της **διδασκτικής προϋπηρεσίας** πρέπει να αποδεικνύεται με σαφήνεια ο χρόνος απασχόλησης σε ώρες. Εάν η βεβαίωση διδασκτικής προϋπηρεσίας προέρχεται από ιδιωτικό φορέα, απαιτείται η προσκόμιση βεβαίωσης ασφαλιστικού φορέα.

### **3) Αποδεικτικών ανεργίας, πολυτεκνίας ή μονογονεϊκής οικογένειας και ΑμεΑ.**

Η ανεργία αποδεικνύεται με πρόσφατη βεβαίωση του ΟΑΕΔ, η ημερομηνία έκδοσης της οποίας δεν πρέπει να απέχει περισσότερο από πέντε (5) εργάσιμες ημέρες από την ημερομηνία έναρξης της προθεσμίας υποβολής των αιτήσεων. Αποκλείεται η απόδειξη με υποβολή υπεύθυνης δήλωσης και κάρτας ανεργίας.

Προσόντα που αναφέρονται αλλά δεν τεκμηριώνονται με την υποβολή των αντίστοιχων πιστοποιητικών δεν θα ληφθούν υπόψη και δεν θα μοριοδοτηθούν για την τελική κατάταξη των υποψηφίων.

### **ΔΙΑΔΙΚΑΣΙΑ ΥΠΟΒΟΛΗΣ ΑΙΤΗΣΕΩΝ**

Η αίτηση υποψηφιότητας υποβάλλεται υποχρεωτικά σε ηλεκτρονική μορφή και υπέχει θέση υπεύθυνης δήλωσης. Τα μόρια θα υπολογιστούν αυτόματα από το ηλεκτρονικό σύστημα, με βάση την αίτηση / δήλωση των στοιχείων των υποψηφίων. Θα ακολουθήσει αντιπαραβολή (διοικητική επαλήθευση) των στοιχείων της αίτησης με το περιεχόμενο των φακέλων των δικαιολογητικών. Προσόντα που αναφέρονται στην αίτηση αλλά δεν τεκμηριώνονται με την υποβολή αντίστοιχων πιστοποιητικών δεν θα ληφθούν υπόψη και δεν θα μοριοδοτηθούν για την τελική κατάταξη των υποψηφίων.

Σε περιπτώσεις ισοβαθμίας υποψηφίων, προηγούνται αυτοί που έχουν διδακτορικό τίτλο σπουδών, έπονται οι κάτοχοι μεταπτυχιακού τίτλου και, τέλος, κατά βαθμό πτυχίου, οι κάτοχοι πτυχίου. Αν υπάρξει ισοβαθμία και μετά τα προαναφερθέντα θα γίνεται δημόσια κλήρωση μεταξύ των ισοβαθμούντων υποψηφίων.

Μετά την αντιπαραβολή (διοικητική επαλήθευση) των στοιχείων της αίτησης και των αντίστοιχων δικαιολογητικών, τα αποτελέσματα θα αναρτηθούν στην ιστοσελίδα [www.inedivim.gr](http://www.inedivim.gr).

### **ΕΝΣΤΑΣΕΙΣ**

Τυχόν ενστάσεις κατά της πρόσκλησης υποβάλλονται σε αποκλειστική προθεσμία τριών (3) εργάσιμων ημερών από την επόμενη της ανάρτησης της πρόσκλησης στην ιστοσελίδα του Ι.ΝΕ.ΔΙ.ΒΙ.Μ.

Τυχόν ενστάσεις κατά των προσωρινών αποτελεσμάτων υποβάλλονται στην αποκλειστική προθεσμία **τριών (3) εργάσιμων ημερών** από την επομένη της ανάρτησης των προσωρινών αποτελεσμάτων στην ιστοσελίδα του ΙΝΕΔΙΒΙΜ.

Οι ενστάσεις θα πρέπει να είναι επί ποινή απαραδέκτου συγκεκριμένες. Πιο συγκεκριμένα, δεν γίνονται δεκτές ή απορρίπτονται ως ατεκμηρίωτες ενστάσεις κατά του πίνακα συνολικά ή κατά του συνόλου των υποψηφίων που προηγούνται του ενισταμένου, κ.λπ.

Οι ενστάσεις υποβάλλονται ιδιοχείρως ή αποστέλλονται ταχυδρομικώς εντός σφραγισμένου φακέλου διάστασης Α4, υπόψη της Επιτροπής Ενστάσεων, στη διεύθυνση **Ίδρυμα Νεολαίας και Δια Βίου Μάθησης, Αχαρνών 417 & Κοκκινάκη, 111 43 Αθήνα, Κεντρική Γραμματεία , 3<sup>ος</sup> όροφος για τις θέσεις :**

**ΥΠΕΥΘΥΝΩΝ ΕΚΠΑΙΔΕΥΣΗΣ ΣΤΟΥΣ ΝΟΜΟΥΣ ΥΛΟΠΟΙΗΣΗΣ ΤΩΝ ΠΡΑΞΕΩΝ ΜΕ ΤΙΤΛΟ: «Σχολές Γονέων» ΑΠ7, ΑΠ8 και ΑΠ 9**

**Ή**

**ΕΚΠΑΙΔΕΥΤΩΝ ΣΤΟΥΣ ΝΟΜΟΥΣ ΥΛΟΠΟΙΗΣΗΣ ΤΩΝ ΠΡΑΞΕΩΝ ΜΕ ΤΙΤΛΟ: « Σχολές Γονέων» ΑΠ7 και ΑΠ9**

Εάν η τελευταία ημέρα της ανωτέρω προθεσμίας υποβολής των ενστάσεων είναι Σάββατο ή ημέρα αργίας των Δημοσίων Υπηρεσιών, τότε η προθεσμία παρατείνεται αυτοδικαίως μέχρι και την πρώτη εργάσιμη ημέρα μετά την αργία. Ενστάσεις που περιέχονται στην υπηρεσία μετά την παρέλευση της προθεσμίας θεωρούνται εκπρόθεσμες και δεν εξετάζονται.

Στην περίπτωση ταχυδρομικής αποστολής αιτήσεων ή ενστάσεων, ως τελική ημερομηνία παραλαβής από το Ι.ΝΕ.ΔΙ.ΒΙ.Μ λογίζεται η ημερομηνία που θα φέρει ο φάκελος της αποστολής, ο οποίος, μετά την αποσφράγιση του επισυνάπτεται στην αίτηση ή την ένσταση του υποψηφίου. Μετά το πέρας της ως άνω ημερομηνίας, οι αιτήσεις ή οι ενστάσεις θεωρούνται εκπρόθεσμες.

Ενημερώνονται οι υποψήφιοι ότι, σύμφωνα με την υπ. αριθμ. 17/2002 Απόφαση της Αρχής Προστασίας Δεδομένων Προσωπικού Χαρακτήρα, το Ι.ΝΕ.ΔΙ.ΒΙ.Μ. θα παρέχει τη δυνατότητα πρόσβασης σε στοιχεία που αφορούν τους λοιπούς υποψηφίους, προκειμένου να ασκήσουν τα δικαιώματά τους, σύμφωνα με τη νόμιμη διαδικασία (έγγραφη αίτηση, τεκμηρίωση υπέρτερου έννομου συμφέροντος).

Πληροφορίες σχετικά με το κείμενο και τους όρους της παρούσας Πρόσκλησης Εκδήλωσης Ενδιαφέροντος στα τηλέφωνα 213 1311520-3 και 213 1311525-7.

**Ο Πρόεδρος του Δ.Σ. του ΙΝΕΔΙΒΙΜ.**

**Φίλιππος Λέντζας**