



Ευρωπαϊκή Ένωση  
Ευρωπαϊκό Κοινωνικό Ταμείο



ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΙΑΚΟ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑ  
ΕΚΠΑΙΔΕΥΣΗ ΚΑΙ ΔΙΑ ΒΙΟΥ ΜΑΘΗΣΗ  
*επένδυση στην κοινωνία της γνώσης*

ΥΠΟΥΡΓΕΙΟ ΠΑΙΔΕΙΑΣ ΚΑΙ ΘΡΗΣΚΕΥΜΑΤΩΝ  
ΕΙΔΙΚΗ ΥΠΗΡΕΣΙΑ ΔΙΑΧΕΙΡΙΣΗΣ

Με τη συγχρηματοδότηση της Ελλάδας και της Ευρωπαϊκής Ένωσης



ΕΣΠΑ  
2007-2013  
πρόγραμμα για την ανάπτυξη  
ΕΥΡΩΠΑΪΚΟ ΚΟΙΝΩΝΙΚΟ ΤΑΜΕΙΟ



## ΠΡΟΧΕΙΡΟΣ ΔΙΑΓΩΝΙΣΜΟΣ

ΕΠΙΛΟΓΗΣ ΑΝΑΔΟΧΟΥ ΓΙΑ ΤΗΝ ΥΛΟΠΟΙΗΣΗ ΤΟΥ ΥΠΟΕΡΓΟΥ «ΑΞΙΟΛΟΓΗΣΗ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑΤΟΣ  
“ΣΧΟΛΕΙΑ ΔΕΥΤΕΡΗΣ ΕΥΚΑΙΡΙΑΣ 2013 - 2015”  
ΑΞΟΝΕΣ ΠΡΟΤΕΡΑΙΟΤΗΤΑΣ 7,8,9»

Αναθέτουσα Αρχή: Ίδρυμα Νεολαίας και Δια Βίου Μάθησης (Ι.ΝΕ.ΔΙ.ΒΙ.Μ.)

Προϋπολογισμός: 34.000,00€ (συμπεριλαμβανομένου ΦΠΑ 23%)

Κρίτήριο Ανάθεσης: Η πλέον συμφέρουσα από οικονομική άποψη προσφορά

Ημερομηνία διενέργειας διαγωνισμού: 28/1/2014

## Περιεχόμενα

1.	Δικαίωμα συμμετοχής.....	3
2.	Διάρκεια των προσφορών.....	4
3.	Προϋπολογισμός του έργου.....	4
4.	Ματαίωση Διαγωνισμού.....	4
5.	Κατάθεση Προσφορών.....	4
6.	Σύνταξη Προσφορών.....	5
7.	Διαδικασία Διενέργειας Διαγωνισμού.....	5
8.	Δικαιολογητικά Συμμετοχής.....	6
9.	Τεχνική Προσφορά.....	7
10.	Οικονομική Προσφορά.....	10
11.	Διαδικασία Διενέργειας και Αξιολόγησης των Προσφορών.....	11
12.	Δικαιολογητικά Κατακύρωσης.....	14
13.	Απόρριψη Προσφορών.....	14
14.	Κατάρτιση σύμβασης:.....	15
15.	Εγγυήσεις του αναδόχου:.....	15
16.	Εγγυήσεις καλής εκτέλεσης:.....	15
17.	Τρόπος πληρωμής-κρατήσεις:.....	16
18.	Παρακολούθηση- Παραλαβή Παραδοτέων και Πιστοποίηση του Έργου:.....	16
19.	Έκπτωση του Αναδόχου.....	16
20.	Πληροφορίες.....	16
	ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Α- ΤΕΧΝΙΚΕΣ ΠΡΟΔΙΑΓΡΑΦΕΣ.....	17
	ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Β -ΑΙΤΗΣΗ ΣΥΜΜΕΤΟΧΗΣ ΣΤΟ ΔΙΑΓΩΝΙΣΜΟ.....	24
	ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Γ - ΥΠΟΔΕΙΓΜΑ ΕΓΓΥΗΤΙΚΗΣ ΕΠΙΣΤΟΛΗΣ ΣΥΜΜΕΤΟΧΗΣ.....	25
	ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Δ - ΥΠΟΔΕΙΓΜΑ ΕΓΓΥΗΤΙΚΗΣ ΕΠΙΣΤΟΛΗΣ ΚΑΛΗΣ ΕΚΤΕΛΕΣΗΣ.....	26
	ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Ε - ΣΧΕΔΙΟ ΣΥΜΒΑΣΗΣ.....	27

**Έχοντας υπόψη:**

1. Τις διατάξεις του Ν. 2286/1995 (ΦΕΚ 19/Α/1995) " Προμήθειες του Δημόσιου Τομέα ρυθμίσεις συναφών θεμάτων ".
2. Το Π.Δ. 118/2007 (ΦΕΚ 150/Α/10.7.2007) "Κανονισμός Προμηθειών του Δημοσίου"
3. Το Π.Δ. 60/2007 (ΦΕΚ 64/Α/2007) Προσαρμογή της Ελληνικής Νομοθεσίας στις διατάξεις της Οδηγίας 2004/18/ΕΚ «περί συντονισμού των διαδικασιών σύναψης δημοσίων συμβάσεων έργων, προμηθειών και υπηρεσιών»
4. Την υπ' αριθμ 35130/739/9.8.2010 απόφαση του Υπουργού Οικονομικών για την «Αύξηση των χρηματικών ποσών του άρθρου 83 παρ.1 του Ν.2362/95 για τη σύναψη δημοσίων συμβάσεων που αφορούν προμήθεια προϊόντων, παροχή υπηρεσιών ή εκτέλεση έργων».
5. Την υπ' αριθμ. Πρωτ. 1455/72/12.11.13 απόφαση ΔΣ/ΙΝΕΔΙΒΙΜ
6. Την υπ' αριθμ. Πρωτ. 20548/08-10-13 Απόφαση της Ειδικής Υπηρεσίας Διαχείρισης Ε.Π «Εκπαίδευση και Δια Βίου Μάθηση» για την «2<sup>η</sup> τροποποίηση της Πράξης «ΣΔΕ 2013 - 2015 – Α.Π. 7»
7. Την υπ' αριθμ. Πρωτ. 20549/08-10-13 Απόφαση της Ειδικής Υπηρεσίας Διαχείρισης Ε.Π «Εκπαίδευση και Δια Βίου Μάθηση» για την «2<sup>η</sup> τροποποίηση της Πράξης «ΣΔΕ 2013 - 2015– Α.Π. 8»
8. Την υπ' αριθμ. Πρωτ. 20550/08-10-13 Απόφαση της Ειδικής Υπηρεσίας Διαχείρισης Ε.Π «Εκπαίδευση και Δια Βίου Μάθηση» για την «2<sup>η</sup> τροποποίηση της Πράξης «ΣΔΕ 2013 - 2015– Α.Π. 9»

**Το Ι.ΝΕ.ΔΙ.ΒΙ.Μ** Προκηρύσσει πρόχειρο διαγωνισμό με σφραγισμένες προσφορές και με **κριτήριο κατακύρωσης** την πλέον συμφέρουσα από οικονομική άποψη προσφορά, συνολικής δαπάνης **κατά ανώτατο όριο** 34.000,00€ συμπεριλαμβανομένου ΦΠΑ , για την επιλογή Αναδόχου υλοποίησης του Υποέργου «Αξιολόγηση του Προγράμματος Σχολεία Δεύτερης Ευκαιρίας (ΣΔΕ) 2013-2015” Άξονα Προτεραιότητας (Α.Π.) 7, Α.Π. 8 , Α.Π. 9» και σύμφωνα με τα όσα αναφέρονται στο ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Α του παρόντος.

Τελική Ημερομηνία κατάθεσης των προσφορών ορίζεται η 27/1/2014 ημέρα Δευτέρα και ώρα 11:30. Ο διαγωνισμός θα διενεργηθεί στις 28/1/2014 ημέρα Τρίτη και ώρα 11.30 π.μ., στα Γραφεία του Ιδρύματος Νεολαίας και Δια Βίου Μάθησης , στην οδό Αχαρνών αριθμ. 417, όροφο 2<sup>ο</sup> , γραφείο 240 , από τριμελή Επιτροπή Διενέργειας και Αξιολόγησης η οποία συστήνεται με απόφαση του Διευθύνοντος Συμβούλου του Ι.ΝΕ.ΔΙ.ΒΙ.Μ

**1. Δικαίωμα συμμετοχής**

Δικαίωμα συμμετοχής στο διαγωνισμό έχουν φυσικά ή νομικά πρόσωπα, κοινοπραξίες φυσικών ή / και νομικών προσώπων των κρατών-μελών της Ευρωπαϊκής Ένωσης των χωρών του ΕΟΧ, των κρατών-μελών της Συμφωνίας Δημοσίων Συμβάσεων (G.P.A.) του Παγκοσμίου Οργανισμού Εμπορίου καθώς επίσης και των οικονομικών φορέων που προέρχονται από χώρες που έχουν υπογράψει διμερείς συμφωνίες ή συμφωνίες σύνδεσης με την Ευρωπαϊκή

Ένωση, που έχουν την καταστατική τους έδρα και δραστηριοποιούνται στις προαναφερθείσες χώρες. Επίσης ενώσεις φυσικών ή νομικών προσώπων με κοινή προσφορά που πληρούν τα παραπάνω χαρακτηριστικά.

## **2. Διάρκεια των προσφορών**

Οι προσφορές ισχύουν και δεσμεύουν τους συμμετέχοντες στον διαγωνισμό για 120 ημέρες από την καταληκτική ημερομηνία υποβολής προσφορών, της προθεσμίας υπολογιζόμενης σύμφωνα με το τα οριζόμενα στο Άρθρο 13 του Π.Δ 118/10.7.08 (ΦΕΚ 150/Α/10.7.07). Προσφορές που αναφέρουν χρόνο ισχύος μικρότερο των 120 ημερών απορρίπτονται ως απαράδεκτες. Εάν προκύψει θέμα παράτασης της ισχύος των προσφορών η Αναθέτουσα Αρχή απευθύνει έγγραφο ερώτημα προς τους προσφέροντες, δεκαπέντε (15) τουλάχιστον ημέρες πριν τη λήξη ισχύος των προσφορών, αν αποδέχονται την παράταση για συγκεκριμένο χρονικό διάστημα. Οι προσφέροντες οφείλουν να απαντήσουν σχετικά μέσα σε οκτώ (8) ημέρες.

Ανακοίνωση επιλογής Αναδόχου μπορεί να γίνει και μετά τη λήξη της ισχύος της προσφοράς, δεσμεύει όμως τον προσφέροντα μόνο εφόσον αυτός το αποδεχθεί. Σε περίπτωση άρνησης του επιλεγέντος η ανάθεση γίνεται στο δεύτερο κατά σειρά επιλογής, ο οποίος ερωτάται κατά τον ίδιο τρόπο, και ούτω καθεξής

## **3. Προϋπολογισμός του έργου**

Ο προϋπολογισμός του έργου που θα αναλάβει να υλοποιήσει ο ανάδοχος, ανέρχεται **κατ' ανώτατο όριο** :

Άξονας Προτεραιότητας 7: 17.000,00 € (συμπεριλαμβανομένου ΦΠΑ)

Άξονας Προτεραιότητας 8: 11.560,00 € (συμπεριλαμβανομένου ΦΠΑ)

Άξονας Προτεραιότητας 9: 5.440,00 € (συμπεριλαμβανομένου ΦΠΑ)

Συνολικά ο προϋπολογισμός του έργου θα ανέρχεται **κατ' ανώτατο όριο** στο ποσό των τριάντα τεσσάρων χιλιάδων Ευρώ **(34.000,00) συμπεριλαμβανομένου του ΦΠΑ** , και θα καλυφθεί συνολικά από τον προϋπολογισμό του Έργου.

## **4. Ματαίωση Διαγωνισμού**

Η Αναθέτουσα Αρχή διατηρεί το δικαίωμα κατά την αποκλειστική κρίση της και αζημίως για αυτό να ματαιώσει, να αναβάλει ή να επαναλάβει το διαγωνισμό σε οποιοδήποτε στάδιο της διαδικασίας, ή να αποφασίσει τη ματαίωση του διαγωνισμού και ιδίως:

- α) για παράτυπη διεξαγωγή, εφόσον από την παρατυπία επηρεάζεται το αποτέλεσμα της διαδικασίας,
- β) εάν το αποτέλεσμα κρίνεται αιτιολογημένα μη ικανοποιητικό,
- γ) εάν υπάρξει μεταβολή των αναγκών σε σχέση με το υπό ανάθεση έργο

## **5. Κατάθεση Προσφορών**

Οι προσφορές θα κατατεθούν στη Κεντρική Γραμματεία του Ιδρύματος Νεολαίας και Δια Βίου Μάθησης (Αχαρνών 417, Αθήνα, 3<sup>ος</sup> Όροφος) , το αργότερο μέχρι τις 27/1/2014 και

ώρα 11.30 μέσα σε **σφραγισμένο φάκελο**, έξω από τον οποίο θα αναγράφονται ευκρινώς με κεφαλαία γράμματα τα πλήρη στοιχεία του υποψήφιου και τα εξής:

α) **ΠΡΟΣΦΟΡΑ** (με κεφαλαία) Για την επιλογή αναδόχου για το έργο «ΑΞΙΟΛΟΓΗΣΗ ΤΟΥ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑΤΟΣ ΣΧΟΛΕΙΑ ΔΕΥΤΕΡΗΣ ΕΥΚΑΙΡΙΑΣ 2013 -2015 , Α.Π. 7 , Α.Π.8, Α.Π. 9»

β) Ίδρυμα Νεολαίας και Δια Βίου Μάθησης

Αχαρνών 417 Τ.Κ 111.43

Ημερομηνία Διαγωνισμού: 28/1/2014

γ) Τα στοιχεία του αποστολέα

Οι Προσφορές μπορούν να αποστέλλονται με οποιονδήποτε τρόπο, επί αποδείξει, με την προϋπόθεση ότι αυτές περιέχονται στην παραπάνω υπηρεσία μέχρι την καθορισμένη ημέρα και ώρα, με ευθύνη του ενδιαφερόμενου.

Προσφορά που είτε υποβλήθηκε μετά την καθορισμένη ημερομηνία και ώρα, είτε ταχυδρομήθηκε έγκαιρα αλλά δεν έφθασε έγκαιρα στην Υπηρεσία, δεν θα λαμβάνεται υπόψη και θα επιστρέφεται στον ενδιαφερόμενο. Οι προσφορές πρέπει να υπογράφονται από τους ίδιους τους διαγωνιζόμενους ή τους νόμιμους εκπροσώπους τους.

#### **6. Σύνταξη Προσφορών**

Οι προσφορές θα είναι έγγραφες στην Ελληνική γλώσσα και ο κάθε διαγωνιζόμενος πρέπει να υποβάλλει ένα κυρίως φάκελο προσφοράς κλειστό και σφραγισμένο, εντός του οποίου τοποθετούνται τρεις σφραγισμένοι υποφάκελοι με τις ενδείξεις:

α) Δικαιολογητικά ( σε ξεχωριστό σφραγισμένο φάκελο με ένδειξη «ΔΙΚΑΙΟΛΟΓΗΤΙΚΑ»)

β) Η Τεχνική Προσφορά ( σε ξεχωριστό σφραγισμένο φάκελο με την ένδειξη « ΤΕΧΝΙΚΗ ΠΡΟΣΦΟΡΑ») στην οποία περιγράφονται αναλυτικά οι προσφερόμενες υπηρεσίες, σύμφωνα με τις τεχνικές προδιαγραφές του διαγωνισμού που αναφέρονται στο Παράρτημα Α , το οποίο αποτελεί αναπόσπαστο μέρος της παρούσης.

γ) Η Οικονομική Προσφορά (σε ξεχωριστό σφραγισμένο φάκελο με την ένδειξη «ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗ ΠΡΟΣΦΟΡΑ» ), η οποία θα περιλαμβάνει όσα ορίζονται στην παρ. 10.

#### **7. Διαδικασία Διενέργειας Διαγωνισμού**

Η διενέργεια του διαγωνισμού πραγματοποιείται στα παρακάτω επιμέρους στάδια και σύμφωνα με όσα ορίζονται στην παρούσα:

1. Παραλαβή των φακέλων και αποσφράγιση προσφορών
2. Έλεγχος δικαιολογητικών
3. Άνοιγμα , Έλεγχος και Αξιολόγηση της τεχνικής προσφοράς
4. Εξέταση Ενστάσεων Τεχνικών Προσφορών
5. Άνοιγμα, Έλεγχος και Αξιολόγηση Οικονομικής Προσφοράς
6. Επιλογή Αναδόχου

Στα επιμέρους στάδια παραλαβής και αποσφράγισης των προσφορών θα έχουν δικαίωμα να παρευρίσκονται τα φυσικά πρόσωπα ή οι νόμιμοι εκπρόσωποι των νομικών προσώπων, συνεταιρισμών, ενώσεων ή κοινοπραξιών οικονομικών φορέων, προσκομίζοντας τα απαιτούμενα από τις κείμενες διατάξεις έγγραφα από τα οποία να προκύπτει η εν λόγω ιδιότητα τους, καθώς και οι αντιπρόσωποι των φυσικών προσώπων ή των νομικών προσώπων ή των συνεταιρισμών, ενώσεων ή κοινοπραξιών οικονομικών φορέων, προσκομίζοντας σχετικό παραστατικό εκπροσώπησης και τα απαιτούμενα από τις κείμενες διατάξεις έγγραφα από τα οποία να προκύπτει η ιδιότητα των ως ανωτέρω προσώπων των οποίων αποτελούν αντιπρόσωποι.

## **8. Δικαιολογητικά Συμμετοχής**

Οι συμμετέχοντες στο διαγωνισμό υποχρεούνται να υποβάλλουν με την προσφορά τα κάτωθι δικαιολογητικά, τα οποία θα αποτελούν το περιεχόμενο του υποφακέλου με την ένδειξη «ΔΙΚΑΙΟΛΟΓΗΤΙΚΑ»

### **Ο συγκεκριμένος φάκελος θα περιλαμβάνει:**

**Α. Η αίτηση συμμετοχής** στο διαγωνισμό (στην οποία θα αναφέρονται το φυσικό πρόσωπο ή η εταιρεία που απαρτίζει το διαγωνιζόμενο και που υποβάλλει την προσφορά), σύμφωνα με τα οριζόμενα στο Παράρτημα Β της παρούσας. Στην Αίτηση, η οποία θα υπογράφεται από το νόμιμο εκπρόσωπο του διαγωνιζόμενου, θα δηλώνονται επίσης ο Υπεύθυνος του Έργου και ο νόμιμος εκπρόσωπος του διαγωνιζόμενου, με τα πλήρη στοιχεία επικοινωνίας: Ονοματεπώνυμο, διεύθυνση, τηλέφωνο, fax και e-mail.

**Β. Υπεύθυνη Δήλωση της παρ. 4 του άρθρου 8 του Ν. 1599/86** με θεώρηση γνησίου υπογραφής, στην οποία ρητώς θα δηλώνεται ότι: η προσφορά συντάχθηκε σύμφωνα με τους όρους της παρούσας προκήρυξης της οποίας έλαβε γνώση και ότι αποδέχεται ανεπιφύλακτα τους όρους της και ότι η υποβαλλόμενη προσφορά καλύπτει το σύνολο των προκηρυσσόμενων υπηρεσιών, ότι τα στοιχεία που αναφέρονται στην προσφορά είναι ακριβή, ότι διαθέτει την κατάλληλη υποδομή που κρίνεται αναγκαία για την επιτυχή υλοποίηση του έργου, ότι δεν έχει αποκλειστεί από διαγωνισμούς του Ελληνικού Δημοσίου και διαγωνισμούς του Δημοσίου στις υπόλοιπες χώρες της Ευρωπαϊκής Ένωσης ή σε τρίτες χώρες, ότι παραιτείται από κάθε δικαίωμα αποζημίωσης σε περίπτωση αναβολής ή ακύρωσης του έργου για λόγους δημοσίου συμφέροντος, ότι δεν έχει καταδικαστεί για αδίκημα που αφορά την επαγγελματική του διαγωγή βάσει απόφασης που έχει ισχύ δεδικασμένου, και ότι δεν έχει διαπράξει βαρύ επαγγελματικό παράπτωμα.

**Γ. Υπεύθυνη δήλωση της παρ. 4 του άρθρου 8 του Ν.1599/1986** με θεώρηση γνησίου υπογραφής στην οποία:

1. Να αναγράφονται τα στοιχεία του διαγωνισμού στον οποίο συμμετέχουν.
2. Να δηλώνεται ότι μέχρι και την ημέρα υποβολής της προσφοράς τους:
  - δεν έχουν καταδικασθεί με αμετάκλητη απόφαση για κάποιο αδίκημα από τα αναφερόμενα στο άρθρο 6, παρ 2, περ. 1 του εδ. Α του Π.Δ 118/10.7.08 (ΦΕΚ150/Α/10.7.08)
  - δεν τελούν σε κάποια από τις αναφερόμενες στην περίπτωση (2) εδ. Α της παρ.2 του άρθρου 6 του Π.Δ 118/10.7.08 (ΦΕΚ150/Α/10.7.08) κατάσταση

- είναι φορολογικά και ασφαλιστικά ενήμεροι
- είναι εγγεγραμμένοι στο οικείο Επιμελητήριο

**Δ. Εγγυητική Επιστολή** στο διαγωνισμό, η οποία εκδίδεται υπέρ του συμμετέχοντος για ποσό ύψους ίσο με ποσοστό 5% επί της συνολικής προϋπολογισθείσας δαπάνης του διαγωνισμού συμπεριλαμβανομένου του αναλογούντος Φ.Π.Α. (23 %), ήτοι στο ποσό των χιλίων επτακοσίων ευρώ (1.700 ευρώ), η οποία θα ισχύει για τουλάχιστον ένα μήνα από την λήξη ισχύος της προσφοράς που ζητείται από την παρούσα προκήρυξη ή από τυχόν παρατάσεις της ισχύος της προσφοράς σε περίπτωση που αυτές ζητηθούν από την Αναθέτουσα Αρχή κατά την εξέλιξη της διαδικασίας του διαγωνισμού. Στο Παράρτημα Γ της παρούσας Προκήρυξης, παρατίθεται υπόδειγμα εγγυητικής επιστολής συμμετοχής. Για τις ενώσεις ή κοινοπραξίες οικονομικών φορέων υποβάλλεται κοινή εγγυητική επιστολή.

### **9. Τεχνική Προσφορά**

Τα τεχνικά στοιχεία της προσφοράς αποτελούν το περιεχόμενο του σφραγισμένου υποφακέλου με την ένδειξη « ΤΕΧΝΙΚΗ ΠΡΟΣΦΟΡΑ». Τα στοιχεία της χρησιμοποιούνται για τον αποκλεισμό Προσφορών που δεν πληρούν τις προϋποθέσεις της Προκήρυξης (Παράρτημα Α), για την αξιολόγηση των Προσφορών σύμφωνα με τα οριζόμενα στο κεφάλαιο 11 καθώς και για τη δέσμευση του υποψηφίου για τις προσφερόμενες υπηρεσίες.

### **Γενικές επισημάνσεις**

Τονίζεται ιδιαίτερα ότι οι Τεχνικές Προσφορές δεν πρέπει να έχουν καμία απολύτως άμεση ή έμμεση αναφορά στα οικονομικά στοιχεία των Προσφορών. Σε περίπτωση που διαπιστωθεί κάτι τέτοιο, η προσφορά αποκλείεται από περαιτέρω αξιολόγηση κατόπιν γνωμοδότησης της επιτροπής διενέργειας του διαγωνισμού. Ο Υποψήφιος Ανάδοχος έχει τη δυνατότητα να συμπεριλάβει στην Τεχνική του Προσφορά, Τεχνικά Φυλλάδια και Παραρτήματα κτλ. με στοιχεία που ο ίδιος επιθυμεί και κρίνει απαραίτητα για την Προσφορά του. Προσφορές οι οποίες δεν τηρούν όλες τις υποχρεωτικές απαιτήσεις αποκλείονται.

### **Δομή της τεχνικής προσφοράς**

Οι Υποψήφιοι Ανάδοχοι θα πρέπει να συντάξουν την Τεχνική Προσφορά τους κατά τρόπο που να αποτυπώνει με σαφήνεια τον τρόπο και τα μέσα με τα οποία θα υλοποιήσουν το έργο, και να προτείνουν το κατάλληλο οργανωτικό σχήμα και το ανθρώπινο δυναμικό που θα αξιοποιήσουν, έτσι ώστε να διασφαλίζεται η αποτελεσματική, ποιοτικά ορθή και έγκαιρη εκπόνηση του έργου που θα αναλάβουν.

Οι Τεχνικές Προσφορές των υποψηφίων θα πρέπει να περιλαμβάνουν τα ακόλουθα :

#### **A) ΟΥΣΙΑΣΤΙΚΑ ΠΡΟΣΩΝΤΑ**

Το μέρος «ΟΥΣΙΑΣΤΙΚΑ ΠΡΟΣΩΝΤΑ» του προσφέροντος θα περιλαμβάνει τουλάχιστον τα εξής στοιχεία:

Χαρακτηριστικά και γενική υποδομή του προσφέροντος

- Στοιχεία του προσφέροντος, όπως δηλώνονται και στην αίτηση συμμετοχής (επωνυμία, διεύθυνση, τηλέφωνο, fax, e-mail, όνομα του νομίμου εκπροσώπου για την προσφορά)
- Περιγραφή της επιχειρηματικής δομής του προσφέροντος (νομική μορφή, έτος ίδρυσης, οργάνωση, εύρος δραστηριοτήτων).
- Περιγραφή της υποδομής του προσφέροντος

#### Τεχνική και χρηματοοικονομική ικανότητα

Περιγραφή του συνόλου των δραστηριοτήτων του προσφέροντος

- Παρουσίαση του συνόλου του κύκλου εργασιών του προσφέροντος από τις τρεις (3) προηγούμενες του έτους διενέργειας του διαγωνισμού οικονομικές χρήσεις.
- Περιγραφή του απασχολούμενου προσωπικού του προσφέροντος (σύνθεση προσωπικού)
- Τεκμηρίωση επαρκούς υποστήριξης του Έργου
- Κάθε άλλο στοιχείο που τεκμηριώνει την επάρκεια του προσφέροντος για την εκπόνηση του Έργου.

Και συγκεκριμένα κατάλογος στον οποίο αναφέρονται τα κυριότερα έργα που ολοκλήρωσαν τα 5 (πέντε) τελευταία έτη, στον οποίο θα γίνεται μνεία στον αποδέκτη των υπηρεσιών (είτε ανήκει στον δημόσιο είτε στον ιδιωτικό τομέα), για τον οποίο εκτελέστηκε το έργο, στην συνοπτική περιγραφή του έργου, στην ημερομηνία ολοκλήρωσης του έργου, στον προϋπολογισμό του και στη συνάφεια του με το αντικείμενο του έργου του παρόντος διαγωνισμού. Ο ανωτέρω κατάλογος θα πρέπει να έχει την κάτωθι μορφή:

A/A	Αποδέκτης	Σύντομη Περιγραφή Έργου	Ημερομηνία Ολοκλήρωσης Έργου	Προϋπολογισμός Συμμετοχής του Προσφέροντα	Προϋπολογισμός Έργου	Παρατηρήσεις

#### B) Μεθοδολογία Υλοποίησης Έργου

Η Μεθοδολογία περιλαμβάνει την ολοκληρωμένη αντίληψη του υποψηφίου Αναδόχου για το έργο και την αναλυτική περιγραφή του τρόπου με τον οποίο αυτός σκοπεύει να το προσεγγίσει. Ο υποψήφιος Ανάδοχος θα πρέπει να περιγράψει με σαφήνεια τη μεθοδολογική προσέγγισή του, αιτιολογώντας όπου απαιτείται τις επιλογές του σε σχέση με την αντίληψή του για τις απαιτήσεις του συγκεκριμένου έργου και απαντώντας τεκμηριωμένα στις ειδικές απαιτήσεις της παρούσας προκήρυξης. Ιδιαίτερη έμφαση θα πρέπει να δοθεί:

- Στην κατανόηση των απαιτήσεων του έργου.
- Στα ενδεχόμενα προβλήματα που πιθανόν να προκύψουν και στον τρόπο που έχει σχεδιασθεί να αντιμετωπιστούν.
- Στην περιγραφή της μεθοδολογίας υλοποίησης του έργου και τα εργαλεία υποστήριξής της.



- Στην αναλυτική περιγραφή των πακέτων εργασίας (ΠΕ) και των παραδοτέων του Έργου σε πλήρη αντιστοίχιση με τις απαιτούμενες εργασίες του έργου του. Επίσης, κατά την περιγραφή ΠΕ θα πρέπει να γίνεται σαφής αναφορά σε στοιχεία της τεχνικής προσφοράς, που κατά τη γνώμη του προσφέροντος συνιστούν λόγο για το χαρακτηρισμό τους ως «υπερπροσφορά» και τα οποία θα πρέπει να ληφθούν υπόψη για την υπερβαθμολόγησή τους με βαθμολογία μεγαλύτερη του 100.
- Κάθε άλλο στοιχείο, που ο υποψήφιος ανάδοχος κρίνει σκόπιμο ότι πρέπει να παρουσιάσει ή να προτείνει κατά την κρίση του για την υλοποίηση του έργου που θα συμβάλλει στην αρτιότερη παρουσίαση της πρότασής του, για την επιτυχή διεκπεραίωση του έργου.
- Στο προτεινόμενο χρονοδιάγραμμα

#### Γ) Οργάνωση – Διοίκηση του Έργου

Η Ενότητα «Οργάνωση – Διοίκηση του Έργου» περιλαμβάνει:

- Αναλυτικό οργανωτικό σχήμα των στελεχών της Ομάδας έργου.
- Αναλυτική περιγραφή της διοίκησης του έργου και του συστήματος επικοινωνίας με την Αναθέτουσα Αρχή.
- Πίνακας προβλεπόμενης απασχόλησης των στελεχών της Ομάδας έργου, υπόδειγμα του οποίου δίνεται παρακάτω.

#### Πίνακας: Σύνοψη και αρμοδιότητες των στελεχών της Ομάδας Έργου

Όνοματεπώνυμο	Θέση στην Ομάδα Έργου	ΠΕ στα οποία εμπλέκεται το κάθε μέλος	Αρμοδιότητες

**Υπόδειξη:** Στη στήλη Αρμοδιότητες συμπληρώνεται ο εξειδικευμένος ρόλος του στελέχους σύμφωνα με τον τρόπο οργάνωσης και υλοποίησης του έργου του προσφέροντος

#### Απαιτούμενα προσόντα της ομάδας έργου του υποψηφίου αναδόχου

Διάθεση μιας βασικής Επιστημονικής Ομάδας, με σχετικές ειδικότητες, ώστε να μπορούν ν' ανταποκριθούν επαρκώς στις ανάγκες της αξιολόγησης της Πράξης. (Τα μέλη της Ομάδας θα πρέπει να κατέχουν τίτλους σπουδών Πανεπιστημιακής ή Τεχνολογικής εκπαίδευσης). Επίσης να έχουν εξειδικευμένη γνώση και εμπειρία συναφή με το αντικείμενο της Πράξης που πρόκειται να υλοποιήσουν. Ειδικότερα, ως προς τα προσόντα τους να διαθέτουν:

- Έναν επιστημονικά Υπεύθυνο, με σχετική 5ετή εμπειρία σε ανάλογα έργα
- Τα υπόλοιπα μέλη της Ομάδας πρέπει κι αυτά να :
  - α) έχουν γνώσεις σχετικές με το αντικείμενο της Πράξης αλλά και εμπειρία σε υλοποίηση συναφών έργων.

- β) έχουν εξειδίκευση και εμπειρία στη μεθοδολογία αξιολόγησης καθώς και στην οργάνωση, διεξαγωγή, ανάλυση και επεξεργασία ποιοτικών ερευνών.
- γ) έχουν γνώση και εμπειρία στη σύνταξη ερωτηματολογίων, εισαγωγή δεδομένων και στατιστική επεξεργασία
- δ) έχουν σχετική εμπειρία σε επιστημονικό συντονισμό και συγγραφή εκθέσεων.

#### **10. Οικονομική Προσφορά**

Τα Οικονομικά Στοιχεία της προσφοράς τοποθετούνται επί ποινή απόρριψης στο σφραγισμένο υποφάκελο με την ένδειξη « ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗ ΠΡΟΣΦΟΡΑ». Η οικονομική προσφορά θα πρέπει να εμπεριέχει τον πίνακα που ακολουθεί ανά άξονα προτεραιότητας , να είναι υπογεγραμμένη και το προτεινόμενο αντάλλαγμα θα προσδιορίζεται στην προσφορά για το σύνολο του έργου. Οι τιμές θα εκφράζονται σε Ευρώ.

#### **Πίνακας Οικονομικής Προσφοράς**

	ΟΛΟΓΡΑΦΩΣ	ΑΡΙΘΜΗΤΙΚΩΣ
Τιμή Οικονομικής Προσφοράς ANEY Φ.Π.Α σε € - <b>Άξονα Προτεραιότητας 7</b>		
Τιμή Οικονομικής Προσφοράς ANEY Φ.Π.Α σε € - <b>Άξονα Προτεραιότητας 8</b>		
Τιμή Οικονομικής Προσφοράς ANEY Φ.Π.Α σε € - <b>Άξονα Προτεραιότητας 9</b>		
<b>ΣΥΝΟΛΙΚΗ ΤΙΜΗ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗΣ ΠΡΟΣΦΟΡΑΣ ANEY Φ.Π.Α. σε €</b>		
ΠΟΣΟ ΑΝΑΛΟΓΟΥΝΤΟΣ Φ.Π.Α. (23%) σε € - <b>Άξονα Προτεραιότητας 7</b>		
ΠΟΣΟ ΑΝΑΛΟΓΟΥΝΤΟΣ Φ.Π.Α. (23%) σε € - <b>Άξονα Προτεραιότητας 8</b>		
ΠΟΣΟ ΑΝΑΛΟΓΟΥΝΤΟΣ Φ.Π.Α. (23%) σε € - <b>Άξονα Προτεραιότητας 9</b>		
<b>ΣΥΝΟΛΙΚΟ ΠΟΣΟ ΤΟΥ ΑΝΑΛΟΓΟΥΝΤΟΣ Φ.Π.Α. (23%) σε €</b>		
Συνολική Τιμή Οικονομικής Προσφοράς ΣΥΜΠΕΡΙΛΑΜΒΑΝΟΜΕΝΟΥ αναλογούντος Φ.Π.Α σε € - <b>Άξονα Προτεραιότητας 7</b>		
Συνολική Τιμή Οικονομικής Προσφοράς		

ΣΥΜΠΕΡΙΛΑΜΒΑΝΟΜΕΝΟΥ αναλογούντος Φ.Π.Α σε € - <b>Άξονα Προτεραιότητας 8</b>		
Συνολική Τιμή Οικονομικής Προσφοράς ΣΥΜΠΕΡΙΛΑΜΒΑΝΟΜΕΝΟΥ αναλογούντος Φ.Π.Α σε € - <b>Άξονα Προτεραιότητας 9</b>		
<b>ΣΥΝΟΛΙΚΗ ΤΙΜΗ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗΣ ΠΡΟΣΦΟΡΑΣ ΣΥΜΠΕΡΙΛΑΜΒΑΝΟΜΕΝΟΥ του αναλογούντος Φ.Π.Α. σε €</b>		

### 11. Διαδικασία Διενέργειας και Αξιολόγησης των Προσφορών

Ο Διαγωνισμός θα διεξαχθεί με κριτήριο κατακύρωσης την πλέον συμφέρουσα ΑΠΟ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗ ΑΠΟΨΗ προσφορά και σύμφωνα με όσα αναφέρονται στο παρόν τεύχος προκήρυξης.

#### Αξιολόγηση Τεχνικών Προσφορών

Μετά τον έλεγχο του φακέλου των δικαιολογητικών βάσει του οποίου οι προσφορές κρίνονται αποδεκτές ή απαράδεκτες, ακολουθεί η αξιολόγηση της τεχνικής προσφοράς, των τυπικά αποδεκτών προσφορών. Στο στάδιο αυτό θα αξιολογηθούν οι υποψήφιοι που έχουν περάσει το πρώτο στάδιο της αξιολόγησης των δικαιολογητικών. Τα κριτήρια Αξιολόγησης των Τεχνικών Προσφορών οργανώνονται σε τρεις ομάδες με συγκεκριμένους συντελεστές βαρύτητας, όπως παρουσιάζεται στον Πίνακα που ακολουθεί.

#### **Κριτήρια Αξιολόγησης της τεχνικής προσφοράς**

	<b>Κριτήρια Αξιολόγησης Τεχνικής Προσφοράς (ΤΠ)</b>	<b>Επιμέρους Βαρύτητα (σί)</b>	<b>Βαρύτητα (σοί)</b>
<b>A</b>	<b>Ουσιαστικά Προσόντα</b>		<b>10%</b>
A1	Χαρακτηριστικά και Γενική Υποδομή	20%	
A2	Τεχνική και Χρηματοοικονομική Ικανότητα	80%	
<b>B</b>	<b>Μεθοδολογία Υλοποίησης Έργου</b>		<b>65%</b>
B.1	Κατανόηση των απαιτήσεων του έργου, αναφορά πιθανών προβλημάτων, τρόπος αντιμετώπισης των προβλημάτων	10%	
B.2	Μεθοδολογία υλοποίησης του έργου και προτεινόμενα	40%	

	εργαλεία		
B.3	Σαφής περιγραφή των πακέτων εργασίας και των παραδοτέων του Έργου, καθώς και αντιστοίχιση με τις απαιτούμενες εργασίες.	50%	
<b>Γ</b>	<b>Οργάνωση – Διοίκηση του Έργου</b>		<b>25%</b>
Γ.1	Αποτελεσματικότητα σύνθεσης και οργάνωσης του έργου (όπως προκύπτει από το σχήμα οργάνωσης που προτείνει ο υποψήφιος.)	60%	
Γ.2	Σύνθεση και εξειδίκευση των μελών της ομάδας έργου βάσει των απαιτούμενων προσόντων, η οποία θα πρέπει να καλύπτει όλα τα σχετικά με το έργο.	40%	
	<b>ΣΥΝΟΛΟ</b>		<b>100%</b>

Ο βαθμός αξιολόγησης της Τεχνικής Προσφοράς, προκύπτει ως ακολούθως:

$$TPA = Bi / \max A$$

Όπου :

TPA = βαθμός αξιολόγησης της Τεχνικής Προσφοράς του υποψήφιου αναδόχου

maxA = η συνολική βαθμολογία της Τεχνικής Προσφοράς του υποψηφίου με τη μεγαλύτερη βαθμολογία

Bi = η συνολική βαθμολογία των κριτηρίων της τεχνικής αξιολόγησης του υποψήφιου αναδόχου. Το Bi προκύπτει από τον ακόλουθο τύπο:  $B_i = \sum[(\beta_i * \sigma_i) * \sigma_{oi}]$  με την ακόλουθη μεθοδολογία:

Για κάθε κριτήριο του παραπάνω Πίνακα πολλαπλασιάζεται ο βαθμός που λαμβάνει η τεχνική προσφορά στο κριτήριο αυτό ( $\beta_i$ ) επί το συντελεστή βαρύτητας ( $\sigma_i$ ) και το αποτέλεσμα πολλαπλασιάζεται με το συντελεστή βαρύτητας της ομάδας ( $\sigma_{oi}$ ) στην οποία ανήκει το συγκεκριμένο κριτήριο. Με τον τρόπο αυτό προκύπτει η βαθμολογία κάθε κριτηρίου της τεχνικής προσφοράς. Από την άθροιση των επιμέρους βαθμολογιών όλων των κριτηρίων προκύπτει η συνολική βαθμολογία  $B_i$  των κριτηρίων της τεχνικής αξιολόγησης του υποψήφιου αναδόχου.

Η βαθμολογία κάθε επιμέρους κριτηρίου είναι 100 βαθμοί, όταν καλύπτονται επακριβώς όλοι οι απαραίτατοι όροι της παρούσας προκήρυξης. Η βαθμολογία αυτή αυξάνεται έως 110 βαθμούς όταν υπερκαλύπτονται οι τεχνικές προδιαγραφές της παρούσας προκήρυξης.

Η τελική βαθμολογία με βάση τα παραπάνω κυμαίνεται από 100 έως 110 βαθμούς.

Σημειώνεται ότι κάθε κριτήριο βαθμολογείται στο ακέραιο.

Η Επιτροπή Διενέργειας και Αξιολόγησης του Διαγωνισμού μετά την ολοκλήρωση της αξιολόγησης των προσφορών και τον υπολογισμό του Βαθμού Αξιολόγησης Τεχνικής Προσφοράς κάθε προσφέροντος, θα συντάξει πρακτικό και θα ανακοινώσει εγγράφως, στους προσφέροντες, την κατάταξή τους. Στη συνέχεια οι συμμετέχοντες έχουν προθεσμία 2 ημερών για την υποβολή ενστάσεων, οι οποίες εξετάζονται από την Επιτροπή Διενέργειας και Αξιολόγησης του Διαγωνισμού.

Τα τελικά αποτελέσματα της αξιολόγησης των τεχνικών προσφορών και των υποβληθεισών ενστάσεων κοινοποιούνται στους συμμετέχοντες στο διαγωνισμό και ορίζεται η ημερομηνία ανοίγματος των οικονομικών προσφορών και ενημερώνονται οι συμμετέχοντες

#### Αξιολόγηση Οικονομικών Προσφορών

Το άνοιγμα των οικονομικών προσφορών γίνεται στο χώρο και χρόνο που ορίζει η Αναθέτουσα Αρχή και μπορούν να παρευρίσκονται οι εκπρόσωποι των συμμετεχόντων στο στάδιο αυτό του διαγωνισμού. Στην περίπτωση που κάποια προσφορά έχει αποκλειστεί σε προηγούμενη φάση της διαδικασίας αξιολόγησης, τότε ο φάκελος της οικονομικής προσφοράς δεν ανοίγεται και επιστρέφεται στον προσφέροντα με την ολοκλήρωση της διενέργειας του διαγωνισμού. Οι υποψήφιοι ανάδοχοι που θα υποβάλουν οικονομική προσφορά υπό όρους ή αόριστη ή μη αντιστοιχούσα στα στοιχεία της τεχνικής προσφοράς τους, θα αποκλείονται.

Για κάθε προσφέροντα θα υπολογιστεί ο βαθμός αξιολόγησης της Οικονομικής Προσφοράς ως εξής:

$$OB_i = \min OP/OP_i$$

Όπου:

$OB_i$  = η Οικονομική βαθμολογία του υποψήφιου αναδόχου.

$OP$  = η μικρότερη οικονομική προσφορά μεταξύ όλων των υποψηφίων αναδόχων (άνευ ΦΠΑ).

$OP_i$  = η οικονομική προσφορά του υποψηφίου αναδόχου άνευ Φ.Π.Α.

Η Επιτροπή Διενέργειας και Αξιολόγησης Διαγωνισμού συντάσσει πίνακα με τους Συνολικούς Βαθμούς ( $\Sigma B$ ) των υποψηφίων αναδόχων που δεν απορρίφθηκαν κατά τα προηγούμενα στάδια.

Ο Συνολικός Βαθμός ( $\Sigma B_i$ ) για κάθε υποψήφιο Ανάδοχο υπολογίζεται με βάση τον τύπο :

$$\Sigma B_i = [(TB_i) \times 80] + [OB_i \times 20]$$

Όπου:

$\Sigma B_i$  = η συνολική βαθμολογία του υποψήφιου αναδόχου.

$TB_i$  = η Τεχνική βαθμολογία του υποψήφιου αναδόχου.

$OB_i$  = η Οικονομική βαθμολογία του υποψήφιου αναδόχου.

Επικρατέστερη είναι η Προσφορά με το μεγαλύτερο  $\Sigma B_i$ .

Η τελική κατάταξη των προσφορών σε πίνακα πραγματοποιείται κατά φθίνουσα σειρά του  $\Sigma B_i$  και αναδεικνύεται ως προσωρινός ανάδοχος ο υποψήφιος του οποίου η προσφορά έχει το μεγαλύτερο  $\Sigma B_i$ .

Η Επιτροπή Διενέργειας και Αξιολόγησης του Διαγωνισμού μετά την ολοκλήρωση της αξιολόγησης των προσφορών και τον υπολογισμό του Συνολικού Βαθμού Προσφοράς κάθε προσφέροντος, θα συντάξει πρακτικό και θα ανακοινώσει εγγράφως, μέσω της αρμόδιας υπηρεσίας του Ι.ΝΕ.ΔΙ.ΒΙ.Μ. στους προσφέροντες, την τελική κατάταξή τους.

Η ανακοίνωση των αποτελεσμάτων προς τους διαγωνιζόμενους και της κατακύρωσης προς τον Ανάδοχο, γίνεται εγγράφως από την αρμόδια Υπηρεσία του Ι.ΝΕ.ΔΙ.ΒΙ.Μ.

Οι προσφέροντες δεν έχουν το δικαίωμα να αποσύρουν την προσφορά τους ή μέρος της μετά την κατάθεσή της.

Σε περίπτωση που ο διαγωνισμός κατακυρωθεί σε ένωση προσώπων ή εταιρειών που υπέβαλαν κοινή προσφορά καθένας από τους προσφέροντες ευθύνεται αλληλεγγύως και εξ ολοκλήρου έναντι στο Ι.ΝΕ.ΔΙ.ΒΙ.Μ.

## **12. Δικαιολογητικά Κατακύρωσης:**

Μετά την αξιολόγηση των προσφορών, ο προσφέρων στον οποίο πρόκειται να γίνει η κατακύρωση, εντός **προθεσμίας είκοσι (20) ημερών** από την κοινοποίηση της σχετικής έγγραφης ειδοποίησης σ' αυτόν, οφείλει να υποβάλει, σε σφραγισμένο φάκελο, τα εξής έγγραφα και δικαιολογητικά:

(1) Απόσπασμα ποινικού μητρώου έκδοσης του τελευταίου τριμήνου πριν από την κοινοποίηση της ως άνω έγγραφης ειδοποίησης, από το οποίο να προκύπτει, ότι δεν έχουν καταδικασθεί με αμετάκλητη δικαστική απόφαση, για κάποιο από τα αδικήματα της συμμετοχής σε εγκληματική οργάνωση, δωροδοκία, απάτη, νομιμοποίηση εσόδων από παράνομες δραστηριότητες, για κάποιο από τα αδικήματα του Αγορανομικού Κώδικα, σχετικό με την άσκηση της επαγγελματικής τους δραστηριότητας, για κάποιο από τα αδικήματα της υπεξαίρεσης, της απάτης, της εκβίασης, της πλαστογραφίας, της ψευδορκίας, της δωροδοκίας και της δόλιας χρεωκοπίας.

(2) Πιστοποιητικό αρμόδιας δικαστικής ή διοικητικής αρχής, έκδοσης του τελευταίου εξαμήνου, πριν από την κοινοποίηση της ως άνω έγγραφης ειδοποίησης, από το οποίο προκύπτει ότι δεν τελούν σε πτώχευση και, επίσης, ότι δεν τελούν σε διαδικασία κήρυξης πτώχευσης.

(3) Πιστοποιητικό που εκδίδεται από αρμόδια κατά περίπτωση αρχή, από το οποίο προκύπτει ότι κατά την ημερομηνία της ως άνω ειδοποίησης, είναι ενήμεροι ως προς τις υποχρεώσεις τους που αφορούν τις εισφορές κοινωνικής ασφάλισης (κύριας και επικουρικής) και ως προς τις φορολογικές υποχρεώσεις τους. Σε περίπτωση εγκατάστασής τους στην αλλοδαπή, τα δικαιολογητικά των παραπάνω περιπτώσεων (2) και (3) εκδίδονται με βάση την ισχύουσα νομοθεσία της χώρας που είναι εγκατεστημένοι, από την οποία και εκδίδεται το σχετικό πιστοποιητικό.

(4) Πιστοποιητικό του οικείου Επιμελητηρίου, με το οποίο πιστοποιείται αφενός η εγγραφή τους σ' αυτό και το ειδικό επάγγελμά τους, κατά την ημέρα διενέργειας του διαγωνισμού, και αφετέρου ότι εξακολουθούν να παραμένουν εγγεγραμμένοι μέχρι της επίδοσης της ως άνω έγγραφης ειδοποίησης.

## **13. Απόρριψη Προσφορών:**

Στο διαγωνισμό γίνονται δεκτές οι προσφορές που είναι σύμφωνες με όλους τους όρους, τις προϋποθέσεις και τις προδιαγραφές της Προκήρυξης, ενώ είναι δυνατό, κατά την κρίση

της Επιτροπής Αξιολόγησης, να θεωρηθούν αποδεκτές και προσφορές που παρουσιάζουν ασήμαντες αποκλίσεις ή περιορισμούς. Ως ασήμαντες αποκλίσεις ή περιορισμοί νοούνται οι αποκλίσεις και οι περιορισμοί που δεν επηρεάζουν την έκταση του Έργου ή την ποιότητα εκτέλεσής του, δεν περιορίζουν σε κανένα σημείο τα δικαιώματα της Αναθέτουσας Αρχής ή τις υποχρεώσεις του Προσφέροντα και δεν θίγουν την αρχή της ίσης μεταχείρισης των Προσφερόντων.

Επιπρόσθετα , σύμφωνα με τα οριζόμενα στην παρούσα, απορρίπτεται προσφορά που:

- είναι αόριστη ή ανεπίδεκτη εκτιμήσεως, περιέχει ελλιπή ή ανακριβή στοιχεία ή/και αιρέσεις,
- αποτελεί αντιπροσφορά ή τροποποίηση της προσφοράς ή πρόταση που κατά την κρίση της Αναθέτουσας Αρχής εξομοιώνεται με αντιπροσφορά,
- αποτελεί εναλλακτική προσφορά, είτε στο σύνολό της, είτε στα επιμέρους τμήματα του έργου,
- **αφορά σε μέρος μόνον του έργου, και δεν καλύπτει το σύνολο των ζητούμενων υπηρεσιών,**
- δεν έχει συνταχθεί και υποβληθεί , σύμφωνα με το προβλεπόμενο στα σχετικά κεφάλαια της παρούσας,
- δεν περιλαμβάνει τα προβλεπόμενα δικαιολογητικά .
- δεν περιλαμβάνει με σαφήνεια τη προσφερόμενη τιμή.
- η οικονομική προσφορά υπερβαίνει τον προϋπολογισμό του έργου,
- παρουσιάζει κατά την αιτιολογημένη κρίση της Επιτροπής Διενέργειας του Διαγωνισμού ουσιώδεις αποκλίσεις από τους όρους και τις προδιαγραφές της παρούσας προκήρυξης,
- δεν είναι σύμφωνη με τους επί μέρους υποχρεωτικούς όρους της παρούσας, όπου αυτοί αναφέρονται

#### **14. Κατάρτιση σύμβασης:**

Ο προσφέρων, στον οποίο κατακυρώνεται το Έργο, είναι υποχρεωμένος, δια του νομίμου εκπροσώπου, να προσέλθει μέσα σε δέκα (10) εργάσιμες ημέρες από την ημερομηνία ανακοίνωσης της κατακύρωσης, για να υπογράψει τη σύμβαση για το Έργο. Υπόδειγμα του σχεδίου της Σύμβασης επισυνάπτεται στο Παράρτημα Ε.

#### **15. Εγγυήσεις του αναδόχου:**

Οι εγγυήσεις εκδίδονται από πιστωτικά ιδρύματα ή άλλα νομικά πρόσωπα που λειτουργούν νόμιμα στα κράτη-μέλη της Ευρωπαϊκής Ένωσης και έχουν σύμφωνα με τα ισχύοντα το δικαίωμα αυτό. Τα αντίστοιχα έγγραφα των εγγυήσεων, αν δεν είναι διατυπωμένα στην ελληνική, θα συνοδεύονται από επίσημη μετάφραση.

#### **16. Εγγυήσεις καλής εκτέλεσης:**

Ο Ανάδοχος στον οποίο θα κατακυρωθεί ο διαγωνισμός είναι υποχρεωμένος, το αργότερο κατά την υπογραφή της σύμβασης να καταθέσει εγγυητική επιστολή καλής εκτέλεσης των

όρων της σύμβασης το ύψος της οποίας αντιστοιχεί σε ποσοστό 10 % της συνολικής συμβατικής αξίας μη συμπεριλαμβανομένου του Φ.Π.Α. Ο χρόνος ισχύος της εγγύησης καλής εκτέλεσης πρέπει να είναι μεγαλύτερος κατά δύο (2) μήνες από το συμβατικό χρόνο παράδοσης του έργου. Η εγγύηση καλής εκτέλεσης επιστρέφεται μετά την πιστοποίηση από την αρμόδια υπηρεσία του Ι.ΝΕ.ΔΙ.ΒΙ.Μ., οριστικής περαίωσης του συνόλου του έργου. Η εγγύηση καλής εκτέλεσης πρέπει να συνταχθεί σύμφωνα με το υπόδειγμα του Παραρτήματος Δ.

**17. Τρόπος πληρωμής-κρατήσεις:**

Η πληρωμή θα γίνει σε βάρος του προϋπολογισμού της Πράξης, ανά άξονα προτεραιότητα και με την προσκόμιση των νόμιμων δικαιολογητικών που προβλέπονται από τις ισχύουσες διατάξεις κατά το χρόνο . Θα γίνει κράτηση 0,10 % επί του καθαρού ποσού της σύμβασης κατά την 1<sup>η</sup> πληρωμή του έργου, που αποδίδεται στην Ενιαία Ανεξάρτητη Αρχή Δημοσίων Συμβάσεων , σύμφωνα με το Νόμο 4013/15-09-11, άρθρο 4, παρ. 3.

**18. Παρακολούθηση- Παραλαβή Παραδοτέων και Πιστοποίηση του Έργου:**

Την παρακολούθηση της εκτέλεσης του έργου θα έχει το Τμήμα Διαχείρισης Έργων Προγραμμάτων Δια Βίου Μάθησης. Η οριστική περαίωση του συνόλου του έργου θα γίνει με την οριστική ποιοτική και ποσοτική παραλαβή και τη σύνταξη σχετικού πρακτικού, από τους εμπειρογνώμονες της Πράξης. Στην περίπτωση που υπάρχουν παρατηρήσεις, ο ανάδοχος υποχρεούται να συμμορφωθεί με τις προαναφερόμενες παρατηρήσεις μέσα σε διάστημα πέντε (5) εργασίμων ημερών από τη διατύπωση αυτών των παρατηρήσεων.

**19. Έκπτωση του Αναδόχου**

Με απόφαση του Δ.Σ. Ι.ΝΕ.ΔΙ.ΒΙ.Μ. διακόπτεται η χρηματοδότηση του Έργου και καταγγέλλεται η σύμβαση, εφόσον ο Ανάδοχος υπαίτια δεν παρέχει τις υπηρεσίες, σύμφωνα με τη σύμβαση ανάθεσης.

**20. Πληροφορίες**

Υπεύθυνοι για παροχή πληροφοριών σχετικών με τον διαγωνισμό είναι εξής:

α) Τσεβρένη Ίριδα , Τηλ. 213 131 4515 (για πληροφορίες σχετικά με τις τεχνικές προδιαγραφές)

β) Νικολαΐδης Θεόδωρος, Τηλ. 213 131 4575 (για πληροφορίες σχετικά με τη διενέργεια του διαγωνισμού)

**Ο ΔΙΕΥΘΥΝΩΝ ΣΥΜΒΟΥΛΟΣ  
ΠΑΝΑΓΙΩΤΗΣ ΜΑΝΟΥΡΗΣ**



## **ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Α- ΤΕΧΝΙΚΕΣ ΠΡΟΔΙΑΓΡΑΦΕΣ**

### **ΑΝΤΙΚΕΙΜΕΝΟ ΤΩΝ ΥΠΟΕΡΓΩΝ**

Τα Υποέργα της εξωτερικής αξιολόγησης συνίστανται στη συστηματική ανάλυση των σπουδαιότερων πλευρών του προγράμματος, με έμφαση στην εγκυρότητα των αποτελεσμάτων και στη δυνατότητα χρήσης τους. Κύριος σκοπός της είναι να αποτυπώσει την αποτελεσματικότητα του προγράμματος και να καταλήξει σε συγκεκριμένα συμπεράσματα και προτάσεις, που θα συμβάλλουν στη βελτίωση της λήψης αποφάσεων σε θέματα κατανομής πόρων και ποιότητας εκπαίδευσης.

**Η εξωτερική αξιολόγηση αφορά στη λειτουργία των Σχολείων Δεύτερης Ευκαιρίας για τα σχολικά έτη 2013-2014 και 2014-2015.** Η αξιολόγηση θα καταλήγει σε συμπεράσματα και προτάσεις βελτίωσης και θα γίνει σε δύο επίπεδα:

**Α. Στο επίπεδο Προγράμματος Σχολεία Δεύτερης Ευκαιρίας, όσον αφορά:**

#### **1. στη διοίκηση των Σ.Δ.Ε.**

Θα γίνει περιγραφή του τρόπου Οργάνωσης και Διαχείρισης του Προγράμματος Σχολείων Δεύτερης Ευκαιρίας και στη συνέχεια θα γίνει αξιολόγηση της συμβολής κάθε επιπέδου της οργανωτικής δομής (Διοίκηση Ι.ΝΕ.ΔΙ.ΒΙ.Μ., Ομάδα Έργου, Διοίκηση Σχολείων, Στελέχη Σχολείων κ.λπ.) στην αποτελεσματική λειτουργία των Σχολείων και στην επίτευξη των στόχων του προγράμματος. Θα καταγραφούν τα προβλήματα που παρουσιάζονται και θα γίνουν προτάσεις επίλυσης αυτών. Επίσης θα αξιολογηθούν οι σχέσεις συνεργασίας μεταξύ των διοικητικών δομών του προγράμματος και αυτών των σχολικών μονάδων και γενικά οι σχέσεις συνεργασίας όλων των συντελεστών που εμπλέκονται στη διαχείριση και διοίκηση του προγράμματος και των Σχολείων.

#### **2. στο θεσμικό πλαίσιο που διέπει τη λειτουργία των ΣΔΕ.**

Θα αξιολογηθεί η συμβολή του θεσμικού πλαισίου που διέπει τη λειτουργία των ΣΔΕ στην επίτευξη των στόχων και θα εντοπισθούν πιθανά προβλήματα ή ελλείψεις που υπάρχουν.

#### **3. στις διαδικασίες εφαρμογής του προγράμματος**

Θα γίνει καταγραφή και περιγραφή των διαδικασιών λειτουργίας των Σχολείων Δεύτερης Ευκαιρίας. Οι διαδικασίες θα καλύπτουν όλο το φάσμα λειτουργίας τους (πρόγραμμα σπουδών, διαδικασίες διοίκησης, επιλογή στελεχών, επιλογή εκπαιδευομένων, αξιολόγηση εκπαιδευτικού έργου, αξιολόγηση εκπαιδευομένων, κάλυψη εξόδων, συντήρηση εγκαταστάσεων, τήρηση αρχείων, επικοινωνία με Ομάδα Έργου και μεταξύ των σχολείων κ.λπ.). Για κάθε διαδικασία θα γίνει αξιολόγηση της αποτελεσματικότητάς της, θα εντοπισθούν προβλήματα και αδυναμίες και θα γίνουν προτάσεις βελτίωσής της.

#### **4. στα αποτελέσματα, τα προϊόντα και τις επιπτώσεις του προγράμματος**

Θα γίνει αξιολόγηση των εκροών, των αποτελεσμάτων και των επιπτώσεων του προγράμματος Σχολεία Δεύτερης Ευκαιρίας.

Με βάση τα αποτελέσματα θα αξιολογηθεί η επίτευξη των στόχων του θεσμού των ΣΔΕ όπως αυτοί αναλύονται στο θεσμικό πλαίσιο (ολοκλήρωση της υποχρεωτικής εκπαίδευσης νέων 18 ετών και άνω με προτεραιότητα στα άτομα ηλικίας 18-35 ετών, τη συμβολή στην ένταξη των εκπαιδευομένων στον κόσμο της εργασίας και την κοινωνική επανένταξη όσον εξ αυτών κινδυνεύουν από κοινωνικό αποκλεισμό).

Στο πλαίσιο αυτό θα διερευνηθεί το προφίλ των εκπαιδευομένων σε σχέση με το φύλο, την ηλικία, την κατάσταση απασχόλησης και την πιθανή ένταξή τους σε ειδικές ευπαθείς ομάδες πληθυσμού (ΡΟΜ, μετανάστες, παλιννοστούντες, μουσουλμάνοι κ.ά).

Θα ορισθούν από την επιτροπή αξιολόγησης δείκτες αποτελέσματος και επιπτώσεων οι οποίοι θα αποτυπώνουν τα συνολικά αποτελέσματα του Έργου. Οι δείκτες θα μετρηθούν

και θα διερευνηθούν τόσο στην πορεία τους τα σχολικά έτη για το σύνολο των Σχολείων του προγράμματος όσο και μεταξύ των σχολικών μονάδων.

Στους δείκτες αυτούς θα περιλαμβάνονται, οι εγγραφές νέων εκπαιδευομένων, οι αποφοιτήσεις, η κάλυψη εκπαιδευτικών θέσεων, η εκπαιδευτική διαρροή, η ενίσχυση της αυτοεκτίμησης των εκπαιδευομένων, η επανένταξη των εκπαιδευομένων στην εκπαιδευτική διαδικασία και άλλοι που θα προκύψουν από την σχετική ανάλυση.

Θα διατυπωθούν συμπεράσματα για τα αποτελέσματα του προγράμματος, θα εντοπισθούν οι αστοχίες και θα γίνουν προτάσεις για την βελτίωση των αποτελεσμάτων και την επίτευξη των στόχων.

## **B. Στο επίπεδο της οργάνωσης και λειτουργίας των σχολικών μονάδων:**

Για κάθε ΣΔΕ θα αξιολογηθούν:

### **1. τα αποτελέσματα λειτουργίας**

Θα παρουσιαστούν και θα αξιολογηθούν τα αποτελέσματα λειτουργίας κάθε ΣΔΕ. Στα αποτελέσματα θα περιλαμβάνονται τουλάχιστον οι εγγραφές, η κάλυψη θέσεων εκπαιδευομένων, η διαρροή, οι αποφοιτήσεις. Επίσης θα αναλύεται η κατανομή εκπαιδευομένων κατά φύλο, ηλικία, κατάσταση απασχόλησης και ειδικές ομάδες πληθυσμού.

### **2. η επίτευξη στόχων & εφαρμογής των βασικών αρχών του προγράμματος**

Θα αξιολογηθεί η επίτευξη των στόχων του προγράμματος. Θα περιλαμβάνεται τουλάχιστον η αξιολόγηση: α) της προσέλευσης του πληθυσμού στόχου, β) της επανασύνδεσης των εκπαιδευομένων με την εκπαίδευση και κατάρτιση, γ) της συμβολής στην ένταξη τους στον κόσμο της εργασίας και γενικότερα στην κοινωνία, δ) της ενίσχυσης της αυτοεκτίμησης των εκπαιδευομένων, ε) της ανάπτυξης γνώσεων και δεξιοτήτων και στ) της χρήσης παιδαγωγικών προσεγγίσεων και εκπαιδευτικών μέσων που εστιάζουν στις ανάγκες, τα ενδιαφέροντα και τις ικανότητες των εκπαιδευομένων.

### **3. οι συντελεστές**

Θα γίνει παρουσίαση του στελεχών του κάθε σχολείου και ανάλυση του προφίλ αυτών (μόνιμοι και ωρομίσθιοι, παλαιοί και νέοι στα ΣΔΕ, κλπ). Θα γίνει αξιολόγηση των συντελεστών κάθε σχολικής μονάδας (διευθυντή, εκπαιδευτικών, συμβούλων ψυχολόγου και σταδιοδρομίας) και των σχέσεων συνεργασίας μεταξύ τους.

### **4. η έγκαιρη έναρξη των μαθημάτων**

Θα αποτυπωθεί ο χρόνος πρόσληψης των στελεχών κάθε σχολείου και ο χρόνος έναρξης των μαθημάτων για κάθε γραμματισμό. Θα εντοπισθούν καθυστερήσεις και προβλήματα και θα διατυπωθούν σχετικές προτάσεις.

### **5. η υποδομή**

Θα γίνει αποτύπωση της κτιριακής και υλικοτεχνικής υποδομής της κάθε σχολικής μονάδας και θα αξιολογηθεί αυτή ως προς την αποτελεσματικότητά, την επάρκεια και τη λειτουργικότητά της.

### **6. οι δράσεις που υλοποιήθηκαν**

Θα αποτυπωθούν οι δράσεις, τα σχέδια δράσεις (projects) και τα εργαστήρια που υλοποιήθηκαν από κάθε σχολική μονάδα και θα αξιολογηθούν ως προς τον αριθμό τους, την ποικιλία της θεματολογίας τους, την ενεργή συμμετοχή των εκπαιδευομένων, την αξιοποίηση κοινωνικών χώρων, την ευρύτητα κάλυψης του κοινωνικού περιβάλλοντος καθώς και την ικανοποίηση των ενδιαφερόντων και αναγκών των εκπαιδευομένων.

### **7. η σχέση και συνεργασία με την τοπική κοινωνία,**

Θα αποτυπωθεί η συνεργασία κάθε σχολικής μονάδας με την τοπική και ευρύτερη κοινωνία (φορείς με τους οποίους συνεργάστηκε και επίπεδο/πεδίο συνεργασίας) και θα αξιολογηθεί ως προς το είδος και τα επίπεδα συνεργασίας, την ποικιλία των επιπέδων αυτών, την κάλυψη των κοινωνικών χώρων, τη συχνότητα και σταθερότητα της συνεργασίας καθώς και την αποδοτικότητα αυτής.

Θα αποτυπωθούν και αξιολογηθούν ως προς την επάρκεια και αποτελεσματικότητά τους οι ενέργειες προβολής του σχολείου και οι προσπάθειες ευαισθητοποίησης της τοπικής κοινωνίας. Θα εντοπιστούν προβλήματα συνεργασίας με τους τοπικούς φορείς και θα προταθούν προτάσεις επίλυσης αυτών.

Για κάθε σχολική μονάδα θα επισημανθούν οι ιδιαιτερότητες, τα πλεονεκτήματα και τα μειονεκτήματα της λειτουργίας τους και θα εντοπισθούν τα βασικά προβλήματα που αντιμετωπίζει. Θα γίνουν προτάσεις λύσεων των προβλημάτων και βελτίωσης της συνολικής λειτουργίας του σχολείου.

Τέλος θα γίνει συγκριτική αξιολόγηση μεταξύ των Σχολείων και συνολική συνοπτική παρουσίαση των αποτελεσμάτων της αξιολόγησης.

### **ΕΙΔΙΚΕΣ ΑΠΑΙΤΗΣΕΙΣ**

Ο ανάδοχος αναλαμβάνει την αξιολόγηση των 58 Σ.Δ.Ε. της χώρας και των 32 τμημάτων εκτός έδρας, όπως αποτυπώνονται στον παρακάτω πίνακα:

<b>ΣΧΟΛΕΙΑ ΔΕΥΤΕΡΗΣ ΕΥΚΑΙΡΙΑΣ ΚΑΙ ΤΜΗΜΑΤΑ ΕΚΤΟΣ ΕΔΡΑΣ</b>
<b>1. ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑ ΑΝΑΤΟΛΙΚΗΣ ΜΑΚΕΔΟΝΙΑΣ ΚΑΙ ΘΡΑΚΗΣ</b>
<b>ΣΔΕ ΑΛΕΞΑΝΔΡΟΥΠΟΛΗΣ</b>
<b>ΣΔΕ ΔΡΑΜΑΣ ΚΑΙ ΕΚΤΟΣ ΕΔΡΑΣ ΤΜΗΜΑ ΝΕΥΡΟΚΟΠΙΟΥ</b>
<b>ΣΔΕ ΚΑΒΑΛΑΣ</b>
<b>ΣΔΕ ΚΟΜΟΤΗΝΗΣ ΚΑΙ ΕΚΤΟΣ ΕΔΡΑΣ ΤΜΗΜΑ ΟΡΓΑΝΗΣ</b>
<b>ΣΔΕ ΞΑΝΘΗΣ ΚΑΙ ΕΚΤΟΣ ΕΔΡΑΣ ΤΜΗΜΑΤΑ ΜΥΚΗΣ ΚΑΙ ΜΑΝΤΑΙΝΑΣ ΔΗΜΟΥ ΜΥΚΗΣ</b>
<b>ΣΔΕ ΟΡΕΣΤΙΑΔΑΣ</b>
<b>ΣΔΕ ΣΑΠΩΝ</b>
<b>2. ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑ ΑΤΤΙΚΗΣ</b>
<b>ΣΔΕ ΑΧΑΡΝΩΝ</b>
<b>ΣΔΕ ΑΓΙΩΝ ΑΝΑΡΓΥΡΩΝ</b>
<b>ΣΔΕ ΚΑΛΛΙΘΕΑΣ</b>
<b>1<sup>ο</sup> ΣΔΕ ΚΟΡΥΔΑΛΛΟΥ</b>
<b>ΣΔΕ ΠΑΛΛΗΝΗΣ</b>
<b>ΣΔΕ ΠΕΙΡΑΙΑ ΚΑΙ ΕΚΤΟΣ ΕΔΡΑΣ ΤΜΗΜΑ ΑΙΓΙΝΑΣ</b>
<b>ΣΔΕ ΠΕΡΙΣΤΕΡΙΟΥ</b>
<b>2<sup>ο</sup> ΣΔΕ ΚΟΡΥΔΑΛΛΟΥ (ΦΥΛΑΚΩΝ)</b>
<b>3. ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑ ΒΟΡΕΙΟΥ ΑΙΓΑΙΟΥ</b>

<b>ΣΔΕ ΜΥΤΙΛΗΝΗΣ ΚΑΙ ΕΚΤΟΣ ΕΔΡΑΣ ΤΜΗΜΑ ΚΑΛΛΟΝΗΣ</b>
<b>ΣΔΕ ΣΑΜΟΥ ΚΑΙ ΕΚΤΟΣ ΕΔΡΑΣ ΤΜΗΜΑ ΚΑΡΛΟΒΑΣΙΟΥ</b>
<b>ΣΔΕ ΧΙΟΥ</b>
<b>4. ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑ ΔΥΤΙΚΗΣ ΕΛΛΑΔΑΣ</b>
<b>ΣΔΕ ΑΓΡΙΝΙΟΥ</b>
<b>ΣΔΕ ΠΑΤΡΑΣ ΚΑΙ ΕΚΤΟΣ ΕΔΡΑΣ ΤΜΗΜΑ Κ.Κ. ΑΓΙΟΥ ΣΤΕΦΑΝΟΥ</b>
<b>ΣΔΕ ΠΥΡΓΟΥ ΚΑΙ ΕΚΤΟΣ ΕΔΡΑΣ ΤΜΗΜΑ ΖΑΚΥΝΘΟΥ</b>
<b>5. ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑ ΔΥΤΙΚΗΣ ΜΑΚΕΔΟΝΙΑΣ</b>
<b>ΣΔΕ ΚΑΣΤΟΡΙΑΣ</b>
<b>ΣΔΕ ΚΟΖΑΝΗΣ ΚΑΙ ΕΚΤΟΣ ΕΔΡΑΣ ΤΜΗΜΑΤΑ ΣΙΑΤΙΣΤΑΣ ΚΑΙ ΠΤΟΛΕΜΑΪΔΑΣ</b>
<b>ΣΔΕ ΦΛΩΡΙΝΑΣ ΚΑΙ ΕΚΤΟΣ ΕΔΡΑΣ ΤΜΗΜΑ ΑΜΥΝΤΑΙΟΥ</b>
<b>1<sup>ο</sup> ΣΔΕ ΓΡΕΒΕΝΩΝ (ΦΥΛΑΚΩΝ)</b>
<b>6. ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑ ΗΠΕΙΡΟΥ</b>
<b>ΣΔΕ ΑΡΤΑΣ</b>
<b>ΣΔΕ ΙΩΑΝΝΙΝΩΝ</b>
<b>7. ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑ ΘΕΣΣΑΛΙΑΣ</b>
<b>ΣΔΕ ΒΟΛΟΥ ΚΑΙ ΕΚΤΟΣ ΕΔΡΑΣ ΤΜΗΜΑΤΑ ΣΚΙΑΘΟΥ ΚΑΙ ΖΑΓΟΡΑΣ</b>
<b>ΣΔΕ ΚΑΡΔΙΤΣΑΣ ΚΑΙ ΕΚΤΟΣ ΕΔΡΑΣ ΤΜΗΜΑ ΣΟΦΑΔΩΝ</b>
<b>1<sup>ο</sup> ΣΔΕ ΛΑΡΙΣΑΣ</b>
<b>1<sup>ο</sup> ΣΔΕ ΤΡΙΚΑΛΩΝ</b>
<b>2<sup>ο</sup> ΣΔΕ ΛΑΡΙΣΑΣ (ΦΥΛΑΚΩΝ)</b>
<b>2<sup>ο</sup> ΣΔΕ ΤΡΙΚΑΛΩΝ (ΦΥΛΑΚΩΝ)</b>
<b>8. ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑ ΙΟΝΙΩΝ ΝΗΣΩΝ</b>
<b>ΣΔΕ ΚΕΡΚΥΡΑΣ ΚΑΙ ΕΚΤΟΣ ΕΔΡΑΣ ΤΜΗΜΑ ΛΕΥΚΙΜΜΗΣ</b>
<b>9. ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑ ΚΕΝΤΡΙΚΗΣ ΜΑΚΕΔΟΝΙΑΣ</b>
<b>ΣΔΕ ΓΙΑΝΝΙΤΣΩΝ ΚΑΙ ΕΚΤΟΣ ΕΔΡΑΣ ΤΜΗΜΑ ΕΔΕΣΣΑΣ</b>
<b>2<sup>ο</sup> ΣΔΕ ΘΕΣΣΑΛΟΝΙΚΗΣ</b>
<b>ΣΔΕ ΚΑΤΕΡΙΝΗΣ</b>
<b>ΣΔΕ ΝΑΟΥΣΑΣ ΚΑΙ ΕΚΤΟΣ ΕΔΡΑΣ ΤΜΗΜΑ ΑΛΕΞΑΝΔΡΕΙΑΣ</b>
<b>1<sup>ο</sup> ΣΔΕ ΘΕΣΣΑΛΟΝΙΚΗΣ (ΝΕΑΠΟΛΗΣ) ΚΑΙ ΕΚΤΟΣ ΕΔΡΑΣ ΤΜΗΜΑ ΚΟΡΔΕΛΛΙΟΥ-ΕΥΟΣΜΟΥ</b>
<b>ΣΔΕ ΣΕΡΡΩΝ ΚΑΙ ΕΚΤΟΣ ΕΔΡΑΣ ΤΜΗΜΑ ΡΟΔΟΠΟΛΗΣ</b>
<b>3<sup>ο</sup> ΣΔΕ ΘΕΣΣΑΛΟΝΙΚΗΣ (ΦΥΛΑΚΩΝ ΔΙΑΒΑΤΩΝ)</b>
<b>10. ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑ ΚΡΗΤΗΣ</b>
<b>ΣΔΕ ΙΕΡΑΠΕΤΡΑΣ ΚΑΙ ΕΚΤΟΣ ΕΔΡΑΣ ΤΜΗΜΑΤΑ ΣΗΤΕΙΑΣ ΚΑΙ ΑΓΙΟΥ ΝΙΚΟΛΑΟΥ</b>

<b>ΣΔΕ ΡΕΘΥΜΝΟΥ ΚΑΙ ΕΚΤΟΣ ΕΔΡΑΣ ΤΜΗΜΑ ΑΜΑΡΙΟΥ</b>
<b>ΣΔΕ ΤΥΛΙΣΟΥ ΚΑΙ ΕΚΤΟΣ ΕΔΡΑΣ ΤΜΗΜΑ ΜΙΝΩΑ ΠΕΔΙΑΔΑΣ</b>
<b>ΣΔΕ ΧΑΝΙΩΝ ΚΑΙ ΕΚΤΟΣ ΕΔΡΑΣ ΤΜΗΜΑΤΑ ΠΛΑΤΑΝΙΑ ΚΑΙ ΚΙΣΣΑΜΟΥ</b>
<b>11. ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑ ΝΟΤΙΟΥ ΑΙΓΑΙΟΥ</b>
<b>ΣΔΕ ΡΟΔΟΥ</b>
<b>ΣΔΕ ΣΥΡΟΥ ΚΑΙ ΕΚΤΟΣ ΕΔΡΑΣ ΤΜΗΜΑΤΑ ΝΑΞΟΥ ΚΑΙ ΘΗΡΑΣ</b>
<b>12. ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑ ΠΕΛΟΠΟΝΝΗΣΟΥ</b>
<b>ΣΔΕ ΑΣΣΟΥ ΛΕΧΑΙΟΥ</b>
<b>ΣΔΕ ΚΑΛΑΜΑΤΑΣ</b>
<b>ΣΔΕ ΝΑΥΠΛΙΟΥ ΚΑΙ ΕΚΤΟΣ ΕΔΡΑΣ ΤΜΗΜΑ ΚΡΑΝΙΔΙΟΥ</b>
<b>ΣΔΕ ΣΠΑΡΤΗΣ ΚΑΙ ΕΚΤΟΣ ΕΔΡΑΣ ΤΜΗΜΑ ΜΟΛΩΝ</b>
<b>ΣΔΕ ΤΡΙΠΟΛΗΣ</b>
<b>13. ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑ ΣΤΕΡΕΑΣ ΕΛΛΑΔΑΣ</b>
<b>ΣΔΕ ΑΛΙΒΕΡΙΟΥ</b>
<b>ΣΔΕ ΑΜΦΙΣΣΑΣ</b>
<b>ΣΔΕ ΛΑΜΙΑΣ ΚΑΙ ΕΚΤΟΣ ΕΔΡΑΣ ΤΜΗΜΑ ΚΑΡΠΕΝΗΣΙΟΥ</b>
<b>ΣΔΕ ΟΡΧΟΜΕΝΟΥ ΚΑΙ ΕΚΤΟΣ ΕΔΡΑΣ ΤΜΗΜΑ ΘΗΒΑΣ</b>
<b>1<sup>ο</sup> ΣΔΕ ΔΟΜΟΚΟΥ (ΦΥΛΑΚΩΝ)</b>
<b>1<sup>ο</sup> ΣΔΕ ΕΛΕΩΝΑ ΘΗΒΩΝ (ΦΥΛΑΚΩΝ)</b>

Οι μετακινήσεις από και προς τα ΣΔΕ και τα τμήματα εκτός έδρας γίνονται με τη μέριμνα και την ευθύνη του αναδόχου.

#### **Τεχνικές Αξιολόγησης**

Για την εκπόνηση της αξιολόγησης θα χρησιμοποιηθούν τουλάχιστον δύο ή συνδυασμός των παρακάτω μεθόδων και τεχνικών, που θα αποτυπωθούν και θα τεκμηριωθούν στο προτεινόμενο από τον ανάδοχο μεθοδολογικό οδηγό αξιολόγησης του έργου:

Ερωτηματολόγιο (υποχρεωτικό)

Συνέντευξη

Παρατήρηση

Μελέτη περίπτωσης

Ανάλυση περιεχομένου

Για την εξαγωγή συμπερασμάτων θα χρησιμοποιηθούν τεχνικές συγκέντρωσης, στατιστικής επεξεργασίας και ανάλυσης πληροφοριών.

Το Ι.ΝΕ.ΔΙ.ΒΙ.Μ., ως νόμιμος και αποκλειστικός ιδιοκτήτης των παραγόμενων από τον ανάδοχο προϊόντων, έχει το δικαίωμα να κάνει χρήση του συνόλου ή μερών αυτών ή γενικότερα να αξιοποιήσει τα παραπάνω, ανάλογα με τις διάφορες υποχρεώσεις ή ανάγκες του ή την κρίση των συντεταγμένων οργάνων του.

Σε κάθε περίπτωση το παραγόμενο προϊόν αποτελεί ιδιοκτησία του Ι.ΝΕ.ΔΙ.ΒΙ.Μ., απαγορευμένης της χρήσης του από τον ανάδοχο, ο οποίος μόνο κατόπιν γραπτής άδειας του Ι.ΝΕ.ΔΙ.ΒΙ.Μ., και μόνο για εκπαιδευτικούς λόγους μπορεί να κάνει χρήση τμημάτων τους.

## **ΠΑΡΑΔΟΤΕΑ ΥΠΟΕΡΓΩΝ**

**Ως παραδοτέα από πλευράς Αναδόχου ορίζονται τα εξής:**

### **1<sup>η</sup> ΕΚΘΕΣΗ (ΑΡΧΙΚΗ)**

Η αρχική έκθεση θα παραδοθεί σε προθεσμία τριών μηνών από την υπογραφή της σύμβασης.

Θα περιλαμβάνει έναν πρότυπο **Οδηγό Εξωτερικής Αξιολόγησης** όπου θα περιγράφεται αναλυτικά η επιστημονική μεθοδολογία υλοποίησης της έρευνας, όπως και όλα τα στάδια για την ολοκλήρωσή της.

Ειδικότερα, ο οδηγός εξωτερικής αξιολόγησης θα περιέχει τους ποσοτικούς και ποιοτικούς δείκτες και τη μεθοδολογία για την αξιολόγηση καθενός από αυτούς, τα στοιχεία τα οποία πρέπει να συγκεντρωθούν, τις πηγές και τα εργαλεία που θα χρησιμοποιηθούν, τις περιοχές υλοποίησης της έρευνας και βασικά δεδομένα περιοχών και πληθυσμού στόχου, χρονοδιάγραμμα σταδιακής υλοποίησης του υποέργου κ.τ.λ.

Θα πρέπει να γίνεται σαφής αναφορά στους τρόπους με τους οποίους θα διασφαλιστεί η εγκυρότητα (εσωτερική και εξωτερική), η αξιοπιστία και η αποτελεσματικότητα του προτεινόμενου μοντέλου της αξιολόγησης. Επίσης, θα πρέπει να γίνεται σαφής αναφορά σε τυχόν δυσκολίες και περιορισμούς της έρευνας, όπως και σε τρόπους άρσης τους. Μετά τη διενέργεια του σχετικού ελέγχου -σε χρονικό διάστημα ενός μήνα- από την επιτροπή παρακολούθησης και παραλαβής έργου, θα καταβληθεί το **10%** της συνολικής αμοιβής.

### **2<sup>η</sup> ΕΚΘΕΣΗ (ΕΝΔΙΑΜΕΣΗ ΑΞΙΟΛΟΓΗΣΗ)**

Η 2<sup>η</sup> έκθεση συνιστά ενδιάμεση αξιολόγηση και θα παρουσιάζει τα πρώτα αποτελέσματα από την μέχρι τότε παρακολούθηση του Προγράμματος Σχολεία Δεύτερης Ευκαιρίας. Ο ανάδοχος θα πρέπει να καταθέσει την **ενδιάμεση αξιολόγηση**, που θα περιλαμβάνει τα πορίσματα της πιλοτικής έρευνας, σε χρονικό διάστημα οκτώ μηνών από την υπογραφή της σχετικής σύμβασης. Μετά τη διενέργεια του σχετικού ελέγχου -σε χρονικό διάστημα ενός μήνα- από την επιτροπή παρακολούθησης και παραλαβής έργου, θα καταβληθεί το **40%** της συνολικής αμοιβής.

### **3<sup>η</sup> ΕΚΘΕΣΗ (ΤΕΛΙΚΗ)**

Η τελική έκθεση αποτελεί το τελικό παραδοτέο του αναδόχου και θα πρέπει να δομείται σε δύο Μέρη. Στο Α' Μέρος θα γίνεται η αξιολόγηση στο επίπεδο προγράμματος Σχολείων Δεύτερης Ευκαιρίας και στο Β' Μέρος θα γίνεται η αξιολόγηση στο επίπεδο της οργάνωσης και λειτουργίας των σχολικών μονάδων. Η έκθεση θα κλείνει με προτάσεις, οι οποίες θα στηρίζονται στα προαναφερθέντα ευρήματα. Μετά την κατάθεση της **τελικής αξιολόγησης** από τον ανάδοχο, σε χρονικό διάστημα δεκαοκτώ μηνών από την υπογραφή της σύμβασης και σε κάθε περίπτωση όχι αργότερα από την 31/08/2015, θα διενεργηθεί ο σχετικός έλεγχος από την επιτροπή παρακολούθησης και παραλαβής έργου -σε χρονικό διάστημα ενός μήνα- και εφόσον, δεν υπάρχουν αλλαγές ή τροποποιήσεις, θα καταβληθεί το υπόλοιπο **50%** της συνολικής αμοιβής.

#### **ΔΙΑΡΚΕΙΑ ΣΥΜΒΑΣΗΣ ΥΠΟΕΡΓΩΝ/ΧΡΟΝΟΔΙΑΓΡΑΜΜΑΤΑ**

**Α ΦΑΣΗ (1<sup>η</sup> Έκθεση):** Λήξη σε τρεις μήνες από την υπογραφή της σύμβασης.

**Β ΦΑΣΗ (2<sup>η</sup> Έκθεση):** Λήξη σε οκτώ μήνες από την υπογραφή της σύμβασης.

**Γ ΦΑΣΗ (3<sup>η</sup> Έκθεση):** Λήξη σε δεκαοκτώ μήνες από την υπογραφή της σύμβασης και σε κάθε περίπτωση όχι αργότερα από την **31/08/2015**.

Παράδοση ξεχωριστών παραδοτέων για κάθε Πράξη, τόσο σε έντυπη όσο και σε ηλεκτρονική μορφή. Η υλοποίηση των υποέργων θα διέπεται από όρους καλής συνεργασίας του Αναδόχου ή των Αναδόχων και των μελών της Ομάδας Έργου του Ι.ΝΕ.ΔΙ.ΒΙ.Μ. Η Ομάδα Έργου μπορεί να ζητήσει τυχόν αλλαγές ή τροποποιήσεις μετά την παραλαβή των παραδοτέων κάθε φάσης.

**ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Β -ΑΙΤΗΣΗ ΣΥΜΜΕΤΟΧΗΣ ΣΤΟ ΔΙΑΓΩΝΙΣΜΟ**

Επιλογή αναδόχου υλοποίησης του έργου «Αξιολόγηση Προγράμματος ΣΧΟΛΕΙΑ ΔΕΥΤΕΡΗΣ ΕΥΚΑΙΡΙΑΣ 2013-20165 -Α.Π. 7,8,9».

**ΑΙΤΗΣΗ ΥΠΟΒΟΛΗΣ ΠΡΟΣΦΟΡΑΣ ΣΤΟ ΔΙΑΓΩΝΙΣΜΟ**

Αριθμός Προσφοράς:.....(Συμπληρώνεται από την Υπηρεσία)

Ημερομηνίας Υποβολής:.....(Συμπληρώνεται από την Υπηρεσία)

ΥΠΟΨΗΦΙΟΣ ΑΝΑΔΟΧΟΣ ΦΟΡΕΑΣ ΕΡΓΟΥ (\*) .....

Πλήρης τίτλος:.....

Ταχυδρομική Διεύθυνση:.....

.....

Τηλέφωνο:.....Fax:.....e-mail:.....

ΥΠΕΥΘΥΝΟΣ ΕΡΓΟΥ (\*)

Όνοματεπώνυμο:.....

Τηλέφωνο:.....fax:.....e-mail:.....

ΝΟΜΙΜΟΣ ΕΚΠΡΟΣΩΠΟΣ

Όνοματεπώνυμο:.....

Τηλέφωνο:.....fax:.....e-mail:.....

Ημερομηνία:.....

Υπογραφή:.....

Σφραγίδα

(\*) Σε περίπτωση ένωσης φορέων ή σύμπραξης θα συμπληρωθούν τα στοιχεία του συντονιστή (leader) της ένωσης.



## ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Γ - ΥΠΟΔΕΙΓΜΑ ΕΓΓΥΗΤΙΚΗΣ ΕΠΙΣΤΟΛΗΣ ΣΥΜΜΕΤΟΧΗΣ

### ΕΓΓΥΗΤΙΚΗ ΕΠΙΣΤΟΛΗ ΣΥΜΜΕΤΟΧΗΣ

**ΕΚΔΟΤΗΣ**.....

Ημερομηνία έκδοσης.....

Προς: .....

.....

Εγγυητική επιστολή μας υπ' αριθμ..... για ευρώ .....

Με την παρούσα εγγυόμαστε, ανέκκλητα και ανεπιφύλακτα παραιτούμενοι του δικαιώματος της διαίρεσης και διζήσεως, υπέρ

{Σε περίπτωση μεμονωμένης εταιρίας: της Εταιρίας ..... οδός ..... αριθμός ... ΤΚ .....,}

{ή σε περίπτωση Ένωσης ή Κοινοπραξίας: των Εταιριών

α)..... οδός..... αριθμός.....ΤΚ.....

β)..... οδός..... αριθμός.....ΤΚ.....

γ)..... οδός..... αριθμός.....ΤΚ.....

μελών της Ένωσης ή Κοινοπραξίας, ατομικά για κάθε μια από αυτές και ως αλληλέγγυα και εις ολόκληρο υπόχρεων μεταξύ τους εκ της ιδιότητάς τους ως μελών της Ένωσης ή Κοινοπραξίας,} και μέχρι του ποσού των ευρώ....., για τη συμμετοχή στο διενεργούμενο διαγωνισμό του .....για εκτέλεση του Έργου «.....», στο πλαίσιο του Επιχειρησιακού Προγράμματος «.....», με τη συγχρηματοδότηση του Ευρωπαϊκού Ταμείου Περιφερειακής Ανάπτυξης, συνολικής αξίας ..... €

Η παρούσα εγγύηση καλύπτει καθ' όλο το χρόνο ισχύος της μόνο τις από τη συμμετοχή στον ανωτέρω διαγωνισμό απορρέουσες υποχρεώσεις

{Σε περίπτωση μεμονωμένης εταιρίας: της εν λόγω Εταιρίας. }

{ή σε περίπτωση Ένωσης ή Κοινοπραξίας: των Εταιριών της Ένωσης ή Κοινοπραξίας ατομικά για κάθε μια από αυτές και ως αλληλέγγυα και εις ολόκληρο υπόχρεων μεταξύ τους εκ της ιδιότητάς τους ως μελών της Ένωσης ή Κοινοπραξίας. }

Το ανωτέρω ποσό της εγγύησης τηρείται στη διάθεσή σας, το οποίο και υποχρεούμαστε να σας καταβάλουμε ολικά ή μερικά χωρίς καμία από μέρους μας αντίρρηση ή ένσταση και χωρίς να ερευνηθεί το βάσιμο ή μη της απαίτησής σας, μέσα σε τρεις (3) ημέρες από την έγγραφη ειδοποίησή σας.

Η παρούσα ισχύει μέχρι και την .....

(Σημείωση προς την Τράπεζα: ο χρόνος ισχύος πρέπει να είναι μεγαλύτερος τουλάχιστον κατά ένα (1) μήνα του χρόνου ισχύος της Προσφοράς).

Αποδεχόμαστε να παρατείνουμε την ισχύ της εγγύησης, ύστερα από απλό έγγραφο της Υπηρεσίας σας, με την προϋπόθεση ότι το σχετικό αίτημα σας θα μας υποβληθεί πριν από την ημερομηνία λήξης της.

Σε περίπτωση κατάπτωσης της εγγύησης, το ποσό της κατάπτωσης υπόκειται στο εκάστοτε ισχύον πάγιο τέλος χαρτοσήμου.

**(Εξουσιοδοτημένη υπογραφή)**

**ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Δ - ΥΠΟΔΕΙΓΜΑ ΕΓΓΥΗΤΙΚΗΣ ΕΠΙΣΤΟΛΗΣ ΚΑΛΗΣ ΕΚΤΕΛΕΣΗΣ**

**ΕΓΓΥΗΤΙΚΗ ΕΠΙΣΤΟΛΗ ΚΑΛΗΣ ΕΚΤΕΛΕΣΗΣ**

**ΕΚΔΟΤΗΣ.....**

Ημερομηνία έκδοσης.....

Προς: .....

Εγγυητική επιστολή μας υπ' αριθμ..... για ευρώ.....

Με την παρούσα εγγυόμαστε, ανέκκλητα και ανεπιφύλακτα παραιτούμενοι του δικαιώματος της διαιρέσεως και διζήσεως, υπέρ

{Σε περίπτωση μεμονωμένης εταιρίας: της Εταιρίας ..... Οδός ..... Αριθμός ..... Τ.Κ. ....}

{ή σε περίπτωση Ένωσης ή Κοινοπραξίας: των Εταιριών

α) ..... οδός ..... αριθμός ..... Τ.Κ. ....

β) ..... οδός ..... αριθμός ..... Τ.Κ. ....

γ) ..... οδός ..... αριθμός ..... Τ.Κ. ....

.....

μελών της Ένωσης ή Κοινοπραξίας, ατομικά για κάθε μία από αυτές και ως αλληλέγγυα και εις ολόκληρο υπόχρεων μεταξύ τους εκ της ιδιότητάς τους ως μελών της Ένωσης ή Κοινοπραξίας}, και μέχρι του ποσού των ευρώ....., για την καλή εκτέλεση της σύμβασης με αριθμό..... που αφορά στο διαγωνισμό της ..... με αντικείμενο ..... συνολικής αξίας ....., σύμφωνα με τη με αριθμό..... Διακήρυξή σας.

Το ανωτέρω ποσό της εγγύησης τηρείται στη διάθεσή σας, το οποίο και υποχρεούμαστε να σας καταβάλουμε ολικά ή μερικά χωρίς καμία από μέρους μας αντίρρηση ή ένσταση και χωρίς να ερευνηθεί το βάσιμο ή μη της απαίτησής σας, μέσα σε τρεις (3) ημέρες από την έγγραφη ειδοποίησή σας.

Από την εγγύηση αυτή, που παρέχεται για την πιο πάνω και μόνο αιτία, θα απαλλάξουμε τον πελάτη μας τον οποίο εγγυόμαστε, μόνο μετά από έγγραφη δήλωσή σας περί απαλλαγής μας από κάθε ευθύνη που μπορεί να προκύψει από την προκειμένη εγγύηση, ή μετά την επιστροφή σε εμάς του σώματος της παρούσας εγγυητικής επιστολής. Σε περίπτωση κατάπτωσης της εγγύησης, το ποσό της κατάπτωσης υπόκειται στο εκάστοτε ισχύον πάγιο τέλος χαρτοσήμου.

**(Εξουσιοδοτημένη υπογραφή)**

## ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Ε - ΣΧΕΔΙΟ ΣΥΜΒΑΣΗΣ

### ΣΧΕΔΙΟ ΣΥΜΒΑΣΗΣ

Σύμβαση Νο

Στην Αθήνα, σήμερα, \_\_\_\_\_ 2013, οι υπογράφοντες το συμφωνητικό αυτό, αφενός το Ν.Π.Ι.Δ. με την επωνυμία «ΙΔΡΥΜΑ ΝΕΟΛΑΙΑΣ ΚΑΙ ΔΙΑ ΒΙΟΥ ΜΑΘΗΣΗΣ», που εδρεύει στην Αθήνα, οδός Αχαρνών αρ. 417 και εκπροσωπείται νόμιμα από τον Πρόεδρο του Διοικητικού Συμβουλίου αυτού, κ. Φίλιππο Λέντζα ,αποκαλούμενο στη συνέχεια και χάριν συντομίας με τον όρο το «ΙΝΕΔΙΒΙΜ.» και αφετέρου η Εταιρεία....., που εδρεύει....., αρ....., με ΑΦΜ..... ' ΔΟΥ....., αποκαλούμενη στη συνέχεια και χάριν συντομίας με τον όρο η «ΑΝΑΔΟΧΟΣ», αφού έλαβαν υπόψη τους την υπ' αριθμ. .... Απόφαση Δ.Σ. ΙΝΕΔΙΒΙΜ., συμφώνησαν και έγιναν αμοιβαία αποδεκτά τα παρακάτω:

#### 1. ΠΡΟΟΙΜΙΟ

Το ΙΝΕΔΙΒΙΜ στο πλαίσιο του επιχειρησιακού προγράμματος «**Εκπαίδευση και Δια Βίου Μάθηση**», το οποίο συγχρηματοδοτείται από το Ευρωπαϊκό Κοινωνικό Ταμείο και από Εθνικούς Πόρους, προκήρυξε ανοιχτό διαγωνισμό επιλογής αναδόχου που θα αναλάβει το έργο της **ΑΞΙΟΛΟΓΗΣΗΣ ΤΟΥ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑΤΟΣ «ΣΧΟΛΕΙΑ ΔΕΥΤΕΡΗΣ ΕΥΚΑΙΡΙΑΣ 2013 - 2015»**

Το αποτέλεσμα κατακυρώθηκε στην ΑΝΑΔΟΧΟ, σύμφωνα με τη με αριθμ. πρωτ. .... Απόφαση Διοικητικού Συμβουλίου ΙΝΕΔΙΒΙΜ.

#### 2. ΤΟ ΕΡΓΟ

2.1 Κατόπιν των παραπάνω, το ΙΝΕΔΙΒΙΜ αναθέτει στην ΑΝΑΔΟΧΟ την εκτέλεση του έργου «**ΑΞΙΟΛΟΓΗΣΗ ΤΟΥ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑΤΟΣ ΣΧΟΛΕΙΑ ΔΕΥΤΕΡΗΣ ΕΥΚΑΙΡΙΑΣ 2013 -2015**» στο πλαίσιο του

Α) **ΑΞΟΝΑ ΠΡΟΤΕΡΑΙΟΤΗΤΑΣ 7:** « **ΕΝΙΣΧΥΣΗ ΤΗΣ ΔΙΑ ΒΙΟΥ ΕΚΠΑΙΔΕΥΣΗΣ ΕΝΗΛΙΚΩΝ ΣΤΙΣ 8 ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΕΣ ΣΥΓΚΛΙΣΗΣ**»,

Β) **ΑΞΟΝΑ ΠΡΟΤΕΡΑΙΟΤΗΤΑΣ 8:** « **ΕΝΙΣΧΥΣΗ ΤΗΣ ΔΙΑ ΒΙΟΥ ΕΚΠΑΙΔΕΥΣΗΣ ΣΤΙΣ 3 ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΕΣ ΣΤΑΔΙΑΚΗΣ ΕΞΟΔΟΥ**» ,

Γ) **ΑΞΟΝΑΣ ΠΡΟΤΕΡΑΙΟΤΗΤΑΣ 9:** « **ΕΝΙΣΧΥΣΗ ΤΗΣ ΔΙΑ ΒΙΟΥ ΕΚΠΑΙΔΕΥΣΗΣ ΕΝΗΛΙΚΩΝ ΣΤΙΣ 2 ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΕΣ ΣΤΑΔΙΑΚΗΣ ΕΞΟΔΟΥ**»

Το συμβατικό χρηματικό αντικείμενο για την εκτέλεση του παραπάνω έργου ανέρχεται στο ποσό των .....€, συμπεριλαμβανομένου του Φ.Π.Α.

2.2 Η ΑΝΑΔΟΧΟΣ δηλώνει ρητά και ανεπιφύλαχτα ότι έχει την ειδική ικανότητα, εμπειρία και τεχνογνωσία και εγγυάται την έγκαιρη, πλήρη και προσήκουσα εκπόνηση του Έργου.

2.3 Η ΑΝΑΔΟΧΟΣ δηλώνει ότι έχει λάβει λεπτομερώς γνώση της φύσης και των απαιτήσεων του Έργου που αναλαμβάνει με την παρούσα.

#### 3. ΔΙΑΡΚΕΙΑ

Από την ημερομηνία υπογραφής έως και .....

#### 4. ΣΥΜΒΑΣΗ

4.1 Η σύμβαση αποτελείται από τα προσαρτώμενα σ' αυτήν ως αναπόσπαστα τμήματα:

- i) την προκήρυξη του Διαγωνισμού
- ii) την τεχνική/οικονομική προσφορά της ΑΝΑΔΟΧΟΥ

iii) τη με αριθμ. Πρωτ.: .....Απόφαση Διοικητικού Συμβουλίου του ΙΝΕΔΙΒΙΜ

τα οποία ενσωματώνονται πλήρως σ' αυτήν, αποτελώντας ενιαίο, αναπόσπαστο και αδιαίρετο μέρος της, ώστε η Σύμβαση, η άνω προκήρυξη του Διαγωνισμού, η προσφορά της Αναδόχου και η ως άνω Απόφαση του Δ.Σ./ΙΝΕΔΙΒΙΜ. να συνθέτουν την αποκλειστική και συνολική συμφωνία μεταξύ των Μερών.

4.2 Για την καλή εκτέλεση των όρων της σύμβασης η ΑΝΑΔΟΧΟΣ κατέθεσε εγγυητική επιστολή καλής εκτέλεσης αξίας.....€ της τράπεζας .....με αριθμό.....

4.3 Έστω και αν δεν αναφέρονται ρητά στη Σύμβαση, στο Έργο που θα εκτελέσει η ΑΝΑΔΟΧΟΣ περιλαμβάνονται και :

- ✓ Όλες οι συμπληρωματικές ή παρεπόμενες εργασίες που κατ' αντικείμενο σχετίζονται με το Έργο ή που κατ' εύλογη κρίση απαιτούνται ή είναι σκόπιμο να εκτελεστούν για την έγκαιρη και προσηκούσα εκτέλεση αυτού, σύμφωνα με την κοινή πείρα και κατά τα συναλλακτικά ήθη ή σύμφωνα με τις ειδικές περιστάσεις που σχετίζονται με αυτό.
- ✓ Όλες οι συμπληρωματικές ή παρεπόμενες εργασίες που θα απαιτηθούν για την αντιμετώπιση όλων των θεμάτων και προβλημάτων που τυχόν ανακύψουν κατά την υλοποίηση του Έργου.

#### 5. ΣΧΕΣΕΙΣ ΤΩΝ ΜΕΡΩΝ

5.1 Συμφωνείται και δηλώνεται ρητά ότι η ΑΝΑΔΟΧΟΣ δε συνδέεται με το ΙΝΕΔΙΒΙΜ. με σχέση προστίσεως, αντιπροσώπευσης ή εξαρτημένης εργασίας.

5.2 Το ανατιθέμενο Έργο δεν ανάγεται στον κύκλο καθηκόντων που ασκεί το μόνιμο προσωπικό του ΙΝΕΔΙΒΙΜ.

#### 6. ΥΠΟΧΡΕΩΣΕΙΣ ΚΑΙ ΕΓΓΥΗΣΕΙΣ ΤΗΣ ΑΝΑΔΟΧΟΥ

6.1 Η ΑΝΑΔΟΧΟΣ θα εκτελέσει το Έργο καθώς και θα εκπληρώσει όλες τις κύριες και παρεπόμενες υποχρεώσεις της που απορρέουν από τη Σύμβαση, σύμφωνα με τους κανόνες της επιστήμης και της τέχνης και με την απαιτούμενη φροντίδα, ικανότητα και επιμέλεια ειδικευμένου επαγγελματία κατά τα αναγνωρισμένα επαγγελματικά πρότυπα.

6.2 Η ΑΝΑΔΟΧΟΣ θα είναι αποκλειστικά υπεύθυνη για την ορθότητα, πληρότητα και αρτιότητα του Έργου, δεδομένου άλλωστε ότι κατά δήλωσή της διαθέτει τη σχετική εμπειρία, καθώς και το κατάλληλο προσωπικό με τα προσόντα και τις ειδικές γνώσεις για την έγκαιρη, πλήρη, προσηκούσα και απρόσκοπτη εκτέλεσή του.

6.3 Η ΑΝΑΔΟΧΟΣ εγγυάται απεριορίστως και ανεξάρτητα από την ύπαρξη πταίσματός της ή μη, ότι το Έργο:

Α) θα έχει τις συμφωνημένες ιδιότητες που απορρέουν από τη Σύμβαση

Β) θα είναι απαλλαγμένο από κάθε πραγματικό ελάττωμα. Ως τέτοιο νοείται, ενδεικτικά και όχι αποκλειστικά, κάθε απόκλιση από τυχόν τεθείσα προδιαγραφή.

Γ) θα είναι απαλλαγμένο από κάθε νομικό ελάττωμα. Ως τέτοιο νοείται, ενδεικτικά και όχι αποκλειστικά, η ύπαρξη δικαιωμάτων πνευματικής ιδιοκτησίας τρίτων, οι περιορισμοί στη χρήση κ.λ.π.

6.4 Η ΑΝΑΔΟΧΟΣ θα ασκήσει τη μέγιστη επιστημονική και τεχνική ικανότητα, προσοχή και επιμέλεια κατά την εκτέλεση του Έργου και θα εκπληρώσει όλες τις υποχρεώσεις της σύμφωνα με κοινώς παραδεκτές επιστημονικές τεχνικές και επαγγελματικές αρχές και

πρότυπα. Θα εκτελεί επίσης τις σχετικές εργασίες κατά επαγγελματικό και πρακτικό τρόπο προκειμένου να επιτύχει τους στόχους της Σύμβασης.

#### 7. ΧΡΟΝΟΔΙΑΓΡΑΜΜΑ ΥΠΟΒΟΛΗΣ ΠΑΡΑΔΟΤΕΩΝ

7.1 Η ΑΝΑΔΟΧΟΣ θα εκτελέσει το Έργο μέσα στην αποκλειστική συνολική προθεσμία της παρ. 3 της Σύμβασης και συγκεκριμένα ( όπως περιγράφεται στη τεχνική του προσφορά)

7.2 Όλες οι εργασίες θα εκτελούνται και όλες οι υποχρεώσεις εκπληρώνονται από την ΑΝΑΔΟΧΟ στον ταχύτερο δυνατό χρόνο, αλλά σε καμία περίπτωση καθ' υπέρβαση της προθεσμίας που συμφωνήθηκε μεταξύ των συμβαλλόμενων μερών.

#### 8. ΠΡΟΣΩΠΙΚΟ

Η ΑΝΑΔΟΧΟΣ ευθύνεται απεριόριστα έναντι του ΙΝΕΔΙΒΙΜ. για τις πράξεις και παραλείψεις του προσωπικού της κα εν γένει των υπαλλήλων, συνεργατών και προστηθέντων της, που θα χρησιμοποιήσει για την εκτέλεση του Έργου που αναλαμβάνει με την παρούσα. Ειδικότερα, η ΑΝΑΔΟΧΟΣ θα είναι συνολικά και αποκλειστικά υπεύθυνη και υπόλογη για όλο το προσωπικό της, τους τυχόν υπεργολάβους ( και το προσωπικό τους), υπαλλήλους, εκπροσώπους ή αντιπροσώπους της σε σχέση με οποιοδήποτε ζήτημα προκύπτει από ή σχετίζεται με τη Σύμβαση, συμπεριλαμβανομένης επίσης της ευθύνης κατά τα άρθρα 334 (ευθύνη από πταίσμα του προστηθέντος) και 922 (ευθύνη του προστήσαντος) του Αστικού Κώδικα, καθώς και για όλες τις πράξεις, δραστηριότητες, παραλείψεις, λάθη ή αμέλειες των ως άνω προσώπων που συνδέονται αιτιωδώς με την πρόσκληση ζημίας ή βλάβης σε οιονδήποτε τρίτο.

#### 9. ΑΝΤΑΛΛΑΓΜΑ ΚΑΙ ΑΜΟΙΒΗ

9.1 Η Αμοιβή που θα λάβει η ΑΝΑΔΟΧΟΣ για την εκτέλεση του Έργου συμφωνείται από τα Μέρη στο συνολικό ποσό των .....€, συμπεριλαμβανομένου του Φ.Π.Α.

9.2 Η ως άνω Αμοιβή, αποτελεί το μόνο και συνολικό αντάλλαγμα που δικαιούται να λάβει η ΑΝΑΔΟΧΟΣ για την εκπόνηση και την υλοποίηση του Έργου.

9.3 Το ΙΝΕΔΙΒΙΜ δύναται να καταβάλει στην ΑΝΑΔΟΧΟ προκαταβολή ύψους 30 % επί του συνολικού ποσού, με αντίστοιχη κατάθεση ισόποσης εγγυητικής επιστολής (προκαταβολής).

9.4 Η ΑΝΑΔΟΧΟΣ για την αμοιβή της θα εκδώσει τα αντίστοιχα τιμολόγια επί των οποίων θα γίνουν οι νόμιμες κρατήσεις:

Συγκεκριμένα θα εκδοθούν τρία (3) τιμολόγια με τα ποσά που αναφέρονται παρακάτω:

**ΑΞΙΟΛΟΓΗΣΗ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑΤΟΣ « ΣΧΟΛΕΙΑ ΔΕΥΤΕΡΗΣ ΕΥΚΑΙΡΙΑΣ 2013 -2015» ΑΞΟΝΑ ΠΡΟΤΕΡΑΙΟΤΗΤΑΣ 7: .....€**

**ΑΞΙΟΛΟΓΗΣΗ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑΤΟΣ « ΣΧΟΛΕΙΑ ΔΕΥΤΕΡΗΣ ΕΥΚΑΙΡΙΑΣ 2013 -2015» ΑΞΟΝΑ ΠΡΟΤΕΡΑΙΟΤΗΤΑΣ 8: .....€**

**ΑΞΙΟΛΟΓΗΣΗ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑΤΟΣ « ΣΧΟΛΕΙΑ ΔΕΥΤΕΡΗΣ ΕΥΚΑΙΡΙΑΣ 2013 -2015» ΑΞΟΝΑ ΠΡΟΤΕΡΑΙΟΤΗΤΑΣ 9: .....€**

Συνολικό εργολαβικό αντάλλαγμα:.....

9.5 Η εξόφληση θα καταβληθεί στην ΑΝΑΔΟΧΟ μετά τη λήξη του Έργου και τη σύνταξη σχετικού πρακτικού ποσοτικής και ποιοτικής παραλαβής από τους εμπειρογνώμονες της Πράξης

Θα γίνει κράτηση 0,10 % επί του καθαρού ποσού της σύμβασης κατά την 1<sup>η</sup> πληρωμή του έργου, που αποδίδεται στην Ενιαία Ανεξάρτητη Αρχή Δημοσίων Συμβάσεων , σύμφωνα με το Νόμο 4013/15-09-11, άρθρο 4, παρ. 3.

#### 10. ΕΚΧΩΡΗΣΗ-ΥΠΕΡΓΟΛΑΒΙΕΣ

10.1 Η ΑΝΑΔΟΧΟΣ δεν επιτρέπεται, χωρίς την προηγούμενη έγγραφη ρητή συγκατάθεση και έγκριση του ΙΝΕΔΙΒΙΜ. να μεταβιβάζει ή να εκχωρεί καθ' οιονδήποτε τρόπο μέρος ή το σύνολο των δικαιωμάτων και υποχρεώσεων της που απορρέουν από τη Σύμβαση προς οποιοδήποτε τρίτο φυσικό ή νομικό πρόσωπο.

10.2 Απαγορεύεται στην ΑΝΑΔΟΧΟ η προεξόφληση, εκχώρηση, ενεχυρίαση της Αμοιβής σε οιονδήποτε τρίτο, χωρίς την προηγούμενη έγγραφη συγκατάθεση του Ι.ΝΕ.ΔΙ.ΒΙ.Μ.

10.3 Η ΑΝΑΔΟΧΟΣ δεν επιτρέπεται, χωρίς την προηγούμενη έγγραφη ρητή συγκατάθεση και έγκριση του ΙΝΕΔΙΒΙΜ., να αναθέτει σε υπεργολάβους την εκτέλεση τμήματος ή μέρους του Έργου.

10.4 Απαγορεύεται ρητά η υποκατάσταση τρίτου στα δικαιώματα και τις υποχρεώσεις της ΑΝΑΔΟΧΟΥ.

#### 11. ΚΑΤΑΓΓΕΛΙΑ ΤΗΣ ΣΥΜΒΑΣΗΣ ΑΠΟ ΤΟ ΙΝΕΔΙΒΙΜ

Σε κάθε περίπτωση, το ΙΝΕΔΙΒΙΜ διατηρεί μονομερώς και αζημίως το δικαίωμα καταγγελίας της Σύμβασης και πριν τη λήξη της, σε περίπτωση παράβασης από την ΑΝΑΔΟΧΟ οιονδήποτε εκ των όρων της παρούσας, οι οποίοι συμφωνούνται στο σύνολό τους ως ουσιώδεις και σπουδαίοι.

#### 12. ΔΙΚΑΙΩΜΑΤΑ ΠΝΕΥΜΑΤΙΚΗΣ ΙΔΙΟΚΤΗΣΙΑΣ

Η ΑΝΑΔΟΧΟΣ συναινεί και ρητά δηλώνει ότι το ΙΝΕΔΙΒΙΜ. έχει δικαίωμα, χωρίς την υποχρέωση καταβολής πνευματικών δικαιωμάτων, να χρησιμοποιεί και να διαθέτει κατά την ελεύθερη βούλησή του όλο το υλικό το οποίο θα παραχθεί από την ΑΝΑΔΟΧΟ κατά την παρούσα Σύμβαση, διατηρεί δε το δικαίωμα αυτό και μετά τη λύση της Σύμβασης, διατηρεί δε το δικαίωμα αυτό και μετά τη λύση της Σύμβασης, του παρόντος έχοντος ισχύ εγγράφου μεταβίβασης και εκχώρησης όλων αυτών των παραπάνω δικαιωμάτων.

Η ΑΝΑΔΟΧΟΣ οφείλει να ζητήσει και να παραλάβει από το ΙΝΕΔΙΒΙΜ. το λογότυπο που αφορά σε όλα τα έργα του Ε.Σ.Π.Α., το οποίο υποχρεούται να ενσωματώσει στο δημιουργικό όλων των παραδοτέων καθώς και σε ότι υλικό παραχθεί.

#### 13. ΕΠΙΛΥΣΗ ΔΙΑΦΟΡΩΝ

13.1 Κάθε διαφορά μεταξύ των Μερών, σχετική με την παρούσα Σύμβαση, θα καταβάλλεται προσπάθεια να λυθεί πρώτα με φιλικό διακανονισμό.

13.2 Σε περίπτωση μη επιλύσεως της διαφοράς με φιλικό διακανονισμό τότε από τα συμβαλλόμενα Μέρη ορίζονται ως αρμόδια τα Δικαστήρια των Αθηνών.

#### 14. ΤΕΛΙΚΕΣ ΔΙΑΤΑΞΕΙΣ

14.1 Καμία μεταβολή, τροποποίηση, συμπλήρωση, αλλαγή ή ερμηνεία της Σύμβασης δε θα δεσμεύει τα Μέρη, αν δεν έχει συμφωνηθεί εγγράφως.

14.2 Οι τίτλοι, επικεφαλίδες και πίνακες περιεχομένων που εμφανίζονται σ' αυτή τη Σύμβαση υπάρχουν για λόγους ευκολίας αναφοράς και μόνον και δεν προσδιορίζουν, περιορίζουν ή περιγράφουν το αντικείμενο της Σύμβασης ή με οποιοδήποτε τρόπο ελέγχουν ή επηρεάζουν την ερμηνεία της.

#### 15. ΕΝΑΣΚΗΣΗ ΔΙΚΑΙΩΜΑΤΩΝ

Η παράλειψη από το ΙΝΕΔΙΒΙΜ. να εφαρμόσει οποτεδήποτε οιονδήποτε από τους όρους της Σύμβασης ή να ασκήσει έγκαιρα οιονδήποτε από τα δικαιώματα που προβλέπονται σ'

αυτή, δεν μπορεί να θεωρηθεί παραίτηση από αυτό τους όρους ή τα δικαιώματα ή να επηρεάσει την ισχύ της Σύμβασης.

Αφού συμφωνήθηκαν όλα τα παραπάνω και έγιναν αμοιβαία αποδεκτά, συντάχθηκε το παρόν σε τέσσερα (4) πρωτότυπα και αφού διαβάστηκε και βεβαιώθηκε, υπογράφεται όπως ακολουθεί, έλαβε δε τρία (3) το ΙΝΕΔΙΒΙΜ και ένα (1) η ΑΝΑΔΟΧΟΣ.

#### ΟΙ ΣΥΜΒΑΛΛΟΜΕΝΟΙ

ΓΙΑ ΤΟ ΙΝΕΔΙΒΙΜ

ΓΙΑ ΤΗΝ ΑΝΑΔΟΧΟ

---

ΦΙΛΙΠΠΟΣ ΛΕΝΤΖΑΣ

ΠΡΟΕΔΡΟΣ Δ.Σ.